06.05.2020

2ТО (1 пара)

МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте

**Лекция 49**

Тема 1.7 Оперативное руководство и управление перевозками грузов

**Цель:** выучить методику составления сменно-суточного плана перевозок грузов

**Задачи:** уметь составить сменно-суточный план перевозок грузов

План

1. Оперативное планирование перевозок грузов.

2. Составление сменно-суточного плана перевозок грузов.

Литература

М.Е. Майборода с.298-305

Д/З

1. Написать конспект

2. Ответить на контрольные вопросы.

3. Выполненное домашнее задание отправить на эл. почту [kravcova200167@mail.ru](mailto:kravcova200167@mail.ru) до 08.05.2020г.

1. Оперативное планирование перевозок грузов.

Основная задача АТП по эксплуатации подвижного состава состоит в том, чтобы при наименьших затратах труда и материальных средств выполнить максимально возможный объем перевозок. Успешное выполнение этой задачи возможно при правильном использовании подвижного состава, росте производительности труда работающих, и в первую очередь водителей, осуществлении мероприятий по экономии материальных и денежных средств. Одним из условий, способствующих достижению высоких показателей производственной деятельности автотранспортного предприятия, является правильно организованное оперативное планирование перевозок.

Оперативное планирование перевозок включает:

- составление сменно-суточного плана перевозок грузов (грузовая карта) в целом по автотранспортному предприятию;

- разработку маршрутов перевозок и составление плановых заданий по перевозкам грузов для каждого водителя;

- планирование и организацию выпуска автомобилей на линию;

- прием и обработку путевых листов, учет и оперативный анализ выполнения сменно-суточного плана.

Суточный план перевозок является конкретным выражением оперативного планирования на автомобильном транспорте и представляет собой определенную часть месячного плана автотранспортного предприятия, детализированную по каждому грузовладельцу и каждому маршруту с учетом конкретных особенностей перевозки на предстоящие сутки.

2. Составление сменно-суточного плана перевозок грузов.

Составление сменно-суточного плана перевозок начинается с приема заявок (заказов) на перевозку грузов от предприятий и организаций отправителей и получателей грузов, т.е. клиентуры. При договорных отношениях между перевозчиком и клиентом последний подает на АТП заявку, при разовых перевозках подается заказ. Заявки (заказы) в установленном порядке поступают в грузовую группу и регистрируются по мере их поступления в специальном журнале.

На основании заявок в грузовой группе заполняют графы 1-10 суточного оперативного плана.

Прием заявок и заказов на перевозку грузов является одним из основных элементов сменно-суточного планирования. Практика показывает, что успех выполнения плана перевозок в значительной степени зависит от проверки и уточнения всех указываемых в заявках и заказах данных.

По действующим правилам перевозок грузов автомобильным транспортом установлены предельные сроки подачи заявок и заказов на перевозки.

Прием заявок (заказов) и составление суточного оперативного плана выполняют до 14 ч., разработку сменно-суточного плана – до 16 ч., после чего осуществляется выписка путевых листов. Необходимость разработки сменно-суточного плана к 16 ч. Обусловлена тем, что к этому времени начинается заезд автомобилей с линии, и диспетчер должен предупреждать водителей о предстоящей работе на следующий день.

Сменно-суточный план является важным документом системы оперативного планирования, в нем отражается весь план перевозок автотранспортного предприятия на календарные сутки.

Сменно-суточный план может быть различной формы, но в нем обязательно должны быть отражены все элементы, необходимые для определения потребного количества автомобилей, маршрутизации перевозок и расчета производительности каждого автомобиля.

Примерная форма сменно-суточного плана перевозок приведена в таблице 1.

Таблица 1. Сменно-суточный план перевозок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  заявок | Наименование заказчика | Маршрут перевозки | | Расстояние перевозки, км | Наименование груза | Род упаковки | Фронт погрузки-разгрузки | Способ погрузочно-разгрузочных работ | |
| Откуда взять груз | Куда доставить груз | Погрузки | Разгрузки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Окончание таблицы 1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Время работы  объекта | Объем перевозок, т | Запланировано автомобилей | | Примечание | Фактический выпуск автомобилей | | | | Сменное задание водителям | | |
| Модель | Кол-во | № путевых листов | № автомо-  биля | Время  выезда | Время  заезда | Выполнить ездок | Перевезти тонн | Выполнить тонно-км |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сменно-суточный план разделяется на две основные части. Первая часть, заполняется диспетчером, принимающим заявки на перевозку грузов, содержит все необходимые данные для выбора типа подвижного состава, определения его количества и составление маршрутов (графы с 1-й по 15-ю).

Во второй части (графы с 16-й и далее), заполняемо диспетчером, занимающимся составлением плановых заданий водителям, которые в дальнейшем заносятся в путевые листы, указываются номера путевых листов соответственно запланированному количеству автомобилей и время выхода и заезда автомобиля по графику.

Сменно-суточный план составляется раздельно по группам автомобилей (автомобили-самосвалы, бортовые автомобили), сменам и для каждого пункта погрузки.

Общее количество автомобилей, планируемое по сменно-суточному плану (по моделям и сменам), должно соответствовать предполагаемому выпуску автомобилей на линию по данным технической службы. В случае недостаточного количества груза для выделенных автомобилей или, наоборот излишка отделом эксплуатации должны быть приняты меры к исправлению создавшегося положения путем дополнительного подбора грузов или уведомления отдельных клиентов о возможности выполнения их заявок в последующие сутки.

Результатом разработки сменно-суточного оперативного плана является разнарядка, т.е. распределение всего подвижного состава, предназначенного к выпуску на линию, по конкретным объектам работ (заказчикам транспорта).

Составленная диспетчерами разнарядка утверждается начальником отдела эксплуатации или директором предприятия и передается в диспетчерскую группу сменному диспетчеру для выписки путевых листов.

Контрольные вопросы:

1. Что включает оперативное планирование перевозок?

2. Что представляет собой сменно-суточный план перевозок?

3. С чего начинается составление сменно-суточного плана перевозок?

4. Сколько отводится времени для приема заявок и составления суточного оперативного плана?

5. Сколько отводится времени для разработки сменно-суточного плана?

6. На какие части разделяется сменно-суточный план перевозок?

7. Какой документ является результатом разработки сменно-суточного плана?

8. Кто утверждает разнарядку? В какую группу передается разнарядка и кому?