

Принято решением Педагогического
совета ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»
(протокол № 5 от 27.04.2017 года)

Утверждаю
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»



Е.М. Стрельченко
_____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и формировании фондов оценочных средств
образовательных программ среднего профессионального образования в
Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Горловский автотранспортный техникум» Государственного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Донецкий национальный технический университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки и формирования фондов оценочных средств (далее – ФОС) образовательных программ среднего профессионального образования на основе Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ГОС СПО) в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и формированию фондов оценочных средств образовательных программ среднего профессионального образования на основе ГОС СПО, рассмотренными и одобренными на заседании Учебно-методического совета УМЦ СПО (протокол №14 от 22.02.2016 г.

1.3. В соответствии с VIII разделом ГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы СПО.

1.4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ГОС СПО по соответствующей специальности в качестве результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее – ПМ).

1.5. Данное Положение подготовлено в целях методического сопровождения адаптации образовательной деятельности Техникума к требованиям ГОС СПО Донецкой Народной Республики, а также соблюдения единых требований к формированию и реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

1.6. В данном Положении используются следующие термины и определения:

1.6.1. Квалификация – готовность к выполнению определенного вида трудовой деятельности, подтвержденная официальным признанием (в виде диплома, сертификата и др.);

1.6.2. Вид трудовой деятельности – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе. Вид трудовой деятельности имеет специфические объекты, условия, характер и результаты труда;

1.6.3. Результаты обучения – совокупность знаний, умений и/или компетенций, освоенных человеком, которые он может продемонстрировать по завершении обучения (определение принято в рекомендациях Еврокомиссии по использованию Европейской рамки квалификаций);

1.6.4. Компетенция – готовность применять знания, умения и практический опыт для успешного выполнения трудовой(ых) функции(ий);

1.6.5. Трудовая функция – совокупность действий, направленных на выполнение относительно автономной и завершенной части производственного (бизнес-) процесса в рамках конкретного вида трудовой деятельности;

1.6.6. Показатель – формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности;

1.6.7. Критерий – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения при разработке и формировании ФОС образовательных программ среднего профессионального образования на основе ГОС СПО в Техникуме.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Структура **оценочной деятельности** включает:

- 1) определение предмета оценивания;
- 2) формулирование цели оценивания;
- 3) разработку критериев оценки;
- 4) подбор средств оценки;
- 5) выбор технологии оценивания.

2.2. С учетом того, что любую оценку можно произвести, только сравнивая некую величину на ее соответствие неким образцовым значениям, в качестве **предмета оценивания** могут выступать:

2.2.1. Продукты учебно-профессиональной деятельности студентов, оцениваемые на соответствие определенному эталону, требованиям (*например*, соответствие, представленных к оценке результатов самостоятельной работы установленным требованиям к реферату, курсовой работе, отчету по практике).

2.2.2. Процесс учебно-профессиональной деятельности студентов, который оценивается на соответствие установленному алгоритму, регламенту (*например*, на практическом занятии оценивается точность и скорость выполнения студентом учебных и профессиональных операций).

2.2.3. Уровень усвоенной студентами профессионально значимой научной информации в рамках учебной дисциплины или междисциплинарного курса (далее – МДК).

2.2.4. Компетенции (общие или профессиональные) студентов или выпускников в рамках профессиональных модулей (соответствие требованиям образовательных и профессиональных стандартов).

2.3. Оценочные средства могут представлять собой специально разработанные методические и контрольно-измерительные материалы, позволяющие объективно и корректно определять соответствие результатов и процесса учебно-профессиональной деятельности студентов, освоенных

ими компетенций требованиям, установленным нормативными документами, образовательными и профессиональными стандартами.

2.4. ФОС – это фонд (комплект) контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала и образовательной программы подготовки по специальности или профессии в целом.

Оценка результатов индивидуальных образовательных достижений – процесс сбора свидетельств деятельности студентов и оценивание этих свидетельств на основе заранее определенных критериев. Оценка освоения профессионального модуля (далее – ПМ) предполагает демонстрацию или подтверждение того, что студенты освоили требуемые компетенции, сформулированные по каждому конкретному ПМ, и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух направлениях:

- 1) оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- 2) оценка компетенций студентов.

Исходя из этого, ФОС делится на:

- 1) контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для оценивания знаний, умений;
- 2) контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для оценивания степени сформированности компетенций.

Сравнительная характеристика ФОС приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Фонды оценочных средств

Характеристики	КИМ	КОС
Объект измерения	Знания, умения	Компетенции
Достижения студентов	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Зачет – незачет (освоено/не освоено)
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, промежуточная аттестация по учебной дисциплине, МДК	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
Разработка/утверждение	Преподаватель/Председатель цикловой комиссии/Заместитель директора по учебной работе	Председатель цикловой комиссии/заместитель директора по учебной работе/работодатель
Формы, методы контроля	Заполнение раздела 4 рабочей программы учебной дисциплины	Заполнение раздела 5 рабочей программы ПМ

ФОС образовательной программы СПО состоит из трех частей:

- 1) средства для текущей аттестации студентов,
- 2) средства для промежуточной аттестации студентов,
- 3) средства для итоговой аттестации выпускников.

2.5. Оценочные средства должны стать своеобразным и естественным продолжением используемых преподавателем технологий и методик обучения. Это позволит студенту более четко осознавать свои достижения и недостатки, корректировать собственную активность, а педагогу – направлять деятельность студента в русло, необходимое с позиции формирующихся компетенций. Так, если преподаватель работает на основе технологии развития критического мышления, то для оценки умения анализировать и сопоставлять различные идеи и события, делать обоснованные выводы, выстраивать цепочку доказательств целесообразно будет использовать такие методы, как составление концептуальных таблиц, решение ситуационных и проблемных задач, перекрестную дискуссию, дидактический синквейн и т.д.

2.6. В зависимости от уровня и особенностей образовательной программы, целей оценки оценочные средства могут конструироваться на разных уровнях сложности и неопределенности. Они могут иметь однозначное решение (например, решение математических задач, знание исторических дат и событий). Оценочные средства могут предполагать многозначные ответы, как при решении проблемных ситуаций или кейсов.

2.7. В соответствии с требованиями ГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы Техникум создает ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебной дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студента стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, МДК осуществляется при завершении изучения данной дисциплины, МДК и позволяет определить качество и уровень его освоения. Предметом оценки освоения учебной дисциплины, МДК являются знания и умения.

2.8. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.9. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для

образовательной программы в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.10. На сегодняшний день в Техникуме применяются разнообразные оценочные средства. Для систематизации ФОС следует их классифицировать по форме и функциональной принадлежности (табл. 2.2).

Таблица 2.2

Ориентировочная типология оценочных средств

Функциональная принадлежность оценочного средства	Форма занятия	Форма проведения контрольного мероприятия	Разновидность оценочного средства	
1	2	3	4	
Текущий контроль	Практическое занятие	Контрольная работа	Контрольное задание	
			Ролевое задание (деловая игра)	
			Тест (тестирование)	
			Практическое задание (работа в мастерской, на тренажерах, решение ситуационных задач, практических заданий и т.п.)	
	Лабораторное занятие	Лабораторная работа	Задание на выполнение лабораторной работы (измерения, эксперимент, сборка схем, управление процессом, химический анализ и т.п.)	
			Задание на выполнение проекта	
	Самостоятельная работа консультации	Домашнее задание	Реферат/сообщение	
Задача (расчетная, поисковая, аналитическая, графическая, программирование и т.п.)				
Задание на изготовление изделия / продукта и т.п.				
Промежуточная аттестация	Экзамен/зачет по УД/МДК или ПМ	Устный экзамен /зачет	Экзаменационный билет	
			Перечень контрольных вопросов, задач или практических заданий	
		Письменный экзамен/зачет	Экзаменационный билет	
			Тест (тестовый билет)	
		Практический экзамен по результатам учебной или производственной (преддипломной) практики		Задание на выполнение работ (изготовление изделия/продукции)
				Задание на выполнение проекта

1	2	3	4
Государственная итоговая аттестация	Выпускная квалификационная работа	Дипломный проект	Задание на выполнение проекта
		Дипломная работа	Задание на выполнение работ (исследовательская /опытно-конструкторская работа)
		Государственный экзамен	Экзаменационный билет
		Письменная экзаменационная работа	Экзаменационный билет
			Тест (тестовый билет)
Выпускная практическая квалификационная работа	Проект		
			Задание на выполнение работ (изготовление изделия/продукции)

3. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Рекомендуемая структура ФОС образовательной программы СПО:

- план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок обучения;
- критерии и показатели оценки уровней сформированности компетенций (критерии оценки соответствия должны быть одними и теми же для всех участников оценивания) и шкалы оценивания в соответствии с задачами контроля;
- совокупность КИМ, предназначенных для измерения знаний и умений студентов при освоении содержания учебных дисциплин;
- совокупность контрольно-оценочных материалов, предназначенных для оценивания динамики формирования компетенций на определенных этапах обучения;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций на всех этапах проверки;
- инструкции и программно-инструментальные средства обработки результатов, статистического анализа данных, графической визуализации, форматы представления их пользователям;
- методические материалы, определяющие процедуру обсуждения результатов со студентами, рекомендации по накоплению оценок и их использование в портфолио студента;
- «пакеты экзаменатора», для экспертов и лиц, осуществляющих оценку и проведение контрольно-оценочных процедур;
- банк статистической информации и программы мониторинга учебно-профессиональных достижений студентов;

- портфолио и доступная статистическая информация (интерфейсы по категориям пользователей: студенты, преподаватели, администрация, работодатели);
- КОС для проведения государственной итоговой аттестации, методические материалы, определяющие процедуру ее проведения, критерии оценки;
- методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ГОС СПО на основе выполнения и защиты их выпускной квалификационной работы;
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

4.1. КИМ по учебной дисциплине, МДК является неотъемлемой частью ФОС, относится к нормативно-методическому обеспечению системы оценки качества освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Техникума.

КИМ по учебной дисциплине, МДК представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

КИМ используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, входит в состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины (МДК).

4.2. Целью создания КИМ по учебной дисциплине, МДК является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины, МДК.

4.3. Задачи КИМ по учебной дисциплине, МДК:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ГОС СПО по специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации образовательной программы СПО, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения учебной дисциплины, МДК с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и

внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Техникума.

4.4. Формирование и утверждение КИМ по учебной дисциплине, МДК производится на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (студенты разного уровня подготовленности должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.5. При формировании КИМ по учебной дисциплине, МДК должно быть обеспечено его соответствие:

- ГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;
- образовательной программе СПО и учебному плану специальности/профессии;
- рабочей программе учебной дисциплины, МДК;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, МДК.

Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), учебной дисциплине, МДК в целом.

4.6. Структурными элементами КИМ по учебной дисциплине, МДК являются:

4.6.1. Титульный лист;

4.6.2. Паспорт КИМ:

- область применения КИМ;
- результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке;
- распределение оценивания результатов обучения по видам контроля;
- распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений;

4.6.3. План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий;

4.6.4. Комплект оценочных средств:

а) оценочные средства для текущего контроля успеваемости*:

- материалы для проведения устного опроса;
- комплект тестовых заданий;
- темы рефератов;
- темы докладов;
- комплект практических заданий;
- вопросы для самостоятельного изучения;

- пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы;
- пакет материалов для проведения директорской контрольной работы;
- пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы;

б) оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамена, дифференцированного зачёта, зачёта).

Макет КИМ по учебной дисциплине, МДК представлен в Приложении 1.

4.7. По каждому оценочному средству в КИМ по учебной дисциплине, МДК должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.8. В состав КИМ по учебной дисциплине в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 рабочей программы дисциплины «Содержание и структура дисциплины».

4.9. Разработка других оценочных средств и включение их в КИМ по учебной дисциплине осуществляется по решению преподавателя учебной дисциплины.

4.10. КИМ разрабатывается по каждой учебной дисциплине, МДК. Если в рамках нескольких специальностей преподается одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

4.11. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной учебной дисциплине для различных специальностей определяется решением цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

4.12. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом техникума, на бумажном и/или электронном носителях и хранится в учебно-методическом кабинете.

4.13. Методика оформления контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине, МДК

Оформление раздела 1. «Паспорт контрольно-измерительных материалов»

1.1. Область применения контрольно-измерительных материалов:

В данном подразделе необходимо описать назначение КИМ, какие контрольные задания они включают, на основании каких документов разработаны, какие знания (З1, З2 и т.д.) и умения (У1, У2 и т.д.) позволяют проверить, какие общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК) формируются при изучении учебной дисциплины (МДК).

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В данном подразделе приводятся сведения о показателях оценки результатов обучения (знаний, умений) и формах контроля и оценивания по каждому результату обучения в виде таблицы:

Результаты обучения: знания, умения, и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Знать:		
З1–		
З2–		
...		
Уметь:		
У1 - ...		
У2 - ...		
...		

При заполнении таблицы в графе 1 результаты обучения (знания, умения) указываются в соответствии с приведенными в подразделе 1.1 «Область применения контрольно-измерительных материалов».

Показатели оценки результата в графе 2 формулируются в соответствии с таблицей 5.2 настоящего Положения.

В графе 3 указываются все применяемые формы контроля и оценивания по каждому знанию и умению (устный опрос, самостоятельное изучение вопросов, доклад, реферат, практические задания, тестирование, контрольная работа и т. п.)

1.3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

В данном подразделе указываются виды аттестации по каждому знанию и умению, применяемые при текущем контроле (устный опрос, самостоятельное изучение вопросов, доклад, выполнение практических заданий, тестирование, контрольная работа и т.п.) и промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт). Данный подраздел КИМ оформляется в форме таблицы:

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
З1-		
...		
У1 -		
...		

1.4 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Данный подраздел оформляется в виде следующей таблицы:

Содержание учебного материала по программе УД (МДК)	Тип контрольного задания					
	З ₁	З ₂	...	У ₁	У ₂	...
Раздел 1...						
Тема 1.1. ...						
Тема 1.2. ...						
...						
Раздел ...						
Тема 2.1...						
Тема 2.2...						
...						

В графе «Содержание учебного материала по программе УД (МДК)» приводятся все разделы и темы в структуре рабочей программы учебной дисциплины (МДК).

Типы контрольных заданий приводится отдельно по каждому знанию и умению, при этом применяются следующие условные обозначения: УО – устный опрос; ТЗ – тестовое задание; Д – доклад; Р – реферат; СИ – самостоятельное изучение вопросов; ПЗ – практическое задание; КРН_{№1} - контрольная работа №1; КРН_{№2} - контрольная работа №2, Э – экзамен, ДЗ – дифференцированный зачёт, З – зачёт.

Оформление раздела 2. «План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий»

Оформление данного раздела осуществляется в виде следующей таблицы:

Месяц	Название оценочного мероприятия	Вид оценочного средства	Объект контроля
1	2	3	4

В графе 1 указывается месяц учебного года, в который планируется проведение контрольно-оценочного мероприятия.

В графе 2 указывается название контрольно-оценочного мероприятия: текущий контроль или промежуточная аттестация (экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт).

В графе 3 указывается вид оценочного средства, например: материалы для проведения устного опроса (тема ...); вопросы для самостоятельного изучения (номера вопросов); комплект тестовых заданий (тестовое задание №...); темы докладов (номера тем докладов); темы рефератов (номера тем рефератов); пакет материалов для проведения контрольной работы и т.п.

В графе 4 указываются объекты контроля (знания и умения), например:

- знание структуры транспортной системы (31);
- наличие представления о транспорте, его значении в жизни общества и экономике страны;
- знание основных понятий и терминов;
- умение давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению различных видов транспорта (У1);
- умение и навыки самостоятельной работы с литературой и т.п.

Оформление раздела 3. Оформление раздела «Комплект оценочных средств»

3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

В данном подразделе описывается, в форме каких контрольных мероприятий проводится текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине (МДК). Примерами возможных контрольных мероприятий могут выступать устный опрос, тестирование, реферат, доклад, выполнение практического задания, самостоятельное изучение вопросов, контрольная работа.

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости оформляется в виде таблицы, в которой в графе 1 указывается номер по порядку оценочного средства, в графе 2 – наименование используемого оценочного средства, в графе 3 – его краткая характеристика, в графе 4 – форма, в которой представлено оценочное средство. Например, для такого оценочного средства, как устный опрос, таблица примет следующий вид:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	2	3	4
1	Устный опрос	Перечень вопросов, позволяющих оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	-материалы для проведения устного опроса

Далее к данному подразделу КИМ прикладываются все пакеты материалов для текущего контроля в соответствии с Приложением 1 к данному Положению.

Примерный перечень материалов для текущего контроля*:

- материалы для проведения устного опроса;
- комплект тестовых заданий;
- темы рефератов;
- темы докладов;
- комплект практических заданий;
- вопросы для самостоятельного изучения;
- пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы;
- пакет материалов для проведения директорской контрольной работы;
- пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы.

Примечание:

* - предложенный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине, МДК может быть дополнен другими оценочными средствами с учётом специфики учебной дисциплины, МДК (тематика эссе, задания для решения кейс-задачи, темы групповых и/или индивидуальных проектов, структура портфолио и т.п.).

3.2.Оценочные средства промежуточной аттестации

Данный подраздел КИМ содержит:

1.Сведения о форме проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине (МДК). Возможные формы промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт.

2. Материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине (МДК) (экзамена, дифференцированного зачёта, зачёта) (Приложение 1).

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОРИЕНТИРОВОЧНОГО КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

5.1. Комплект КОС по ПМ состоит из следующих разделов (Приложение 2):

–«Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств», характеризующий область применения, формы промежуточной аттестации по ПМ; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

– «Комплект контрольно-оценочных средств».

5.2. Методика заполнения комплекта контрольно-оценочных средств профессионального модуля

I. Оформление раздела «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств».

Область применения

1.1. Заполнение таблицы 1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
1	2
МДК 0n.01 «наименование»	
МДК 0n.02 «наименование»	
МДК 0n.0m «наименование»	
УП	
ПП	
	ПМ Экзамен (квалификационный)

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом. В случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк. Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.2. Заполнение таблицы 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В первой графе указываются коды и наименования результатов обучения: знания и умения для МДК; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля. Выбор объектов оценки осуществляется в соответствии с программами профессиональных модулей.

Перед началом формирования заданий целесообразно сгруппировать близкие по содержанию результаты обучения (знания и умения для МДК; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для ПМ). Соответственно, показатели и критерии у обобщенных результатов обучения следует также обобщить (Приложение 3).

Во вторую и третью графы вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания и соответствующие им критерии.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации(в соответствии с учебным планом)
1	2	3	4	5
ПК				
ОК				
знать				
уметь				
Иметь практический опыт				

Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых результатов деятельности.

Критерий– признак, на основании которого проводится оценка результата. При формулировке показателей и критериев рекомендуется пользоваться таблицей 5.2:

Таблица 5.2.

Проверяемые результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата
1	2	3
знание	Показатели для проверки знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций. Можно использовать существительные: воспроизведение, понимание, анализ, систематизация, определение, описание, представление, изложение, сообщение и др.	<p>Критерии для показателей оценки результата могут содержать:</p> <p>А) Соответствие ГОСТу, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам, устанавливающим требования к качеству процесса или результата деятельности. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие ... (технологическим требованиям, СНиП, СанПиН...); - соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем); - осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания; - соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...; - выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); - использование новых технологий (или их элементов) при...; - выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов)
умение	Показатели для проверки освоения умений обычно содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей освоения умений можно использовать образцы: расчет, разработка, вычисление, построение, показ, решение, подготовка, поиск и выбор и т.п.	
Практический опыт	Показатели освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполненных обучающимся во время практики: осуществление, выполнение, показ, производство определенных действий.	
ОК	Показатели характеризуют общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения. Можно использовать следующие формулировки: <ul style="list-style-type: none"> - рациональность планирования и организации деятельности по... (указать с учетом специфики содержания ПМ), - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - аргументированность выбора методов... - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения (учебного занятия (урока)) 	

1	2	3
ПК	<p>Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом раздела 5 программы профессионального модуля. Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности. Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом имеющихся в программе профессионального модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Однако следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений); - соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса); - соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); - достижение (поставленных целей и задач занятия) <p>Б) Качественные характеристики (если нет эталона для сравнения).</p> <p>При этом можно использовать формулировки:</p> <ul style="list-style-type: none"> точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); точность (диагностики определения, расчетов); - точность и скорость чтения чертежей; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей предприятий питания; - своевременность (оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях); - результативность информационного поиска; - правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания.

1	2	3
		<p>В) Оценка продукта деятельности, например:</p> <ul style="list-style-type: none">- оформленная витрина;- опросная анкета;- составленное объявление- сформулированные цели и задачи занятия. <p>Оценка процесса деятельности, например:</p> <ul style="list-style-type: none">- определение неисправностей в работе автомобиля;осуществление банковского обслуживания;- использование новых технологий.

Недопустимо, чтобы:

- А) показатели просто дублировали формулировку компетенции;
- Б) в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя;
- В) в формулировке показателей ПК использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией.

Оценка ОК нигде не локализована, рассредоточена. Собрать доказательства формирования ОК необходимо на всем периоде обучения, как одна из возможных форм – сбор и представление студентом портфолио.

Заполнение графы 4 таблицы 2 требует установления типа задания, соответствующего объекту оценивания. Эта графа заполняется после того, как разработаны все задания для проверки выбранных объектов оценивания. Выбор типа задания осуществляется с учетом его характеристики. Типы заданий могут быть сведены к следующим:

- задание для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета;
- подготовка и защита проекта;
- подготовка и защита портфолио.

Один и тот же тип задания может использоваться для проверки разных объектов оценки, при этом могут меняться условия его выполнения (включая необходимые временные параметры) и степень сложности задания.

Графа 5 таблицы 2 содержит сведения о форме аттестации по учебному плану, по которой будет проверяться данный результат освоения.

II. Оформление раздела «Комплект контрольно-оценочных средств».

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Предметом оценки освоения МДК является сформированность элементов компетенций (умений и знаний). Промежуточная аттестация по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления. Каждому заданию по МДК должны соответствовать

определенные умения и знания, критерии оценки, которых заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании подготовки и защиты отчета по практике (портфолио), характеристики профессиональной деятельности студента на практике, дневника практики с указанием видов работ, выполненных студентами во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, протокола (ведомости) проверочных работ по учебной практике или протокола (ведомости) проверочных квалификационных работ по производственной практике.

Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждому заданию по практике должны соответствовать данные из ГОС по приобретению практического опыта, критерии оценки которого заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.3. Комплект оценочных средств для экзамена квалификационного

2.3.1. Оценочные средства состоят из конкретных заданий, направленных на оценку результатов обучения. Задания могут быть направлены на:

- проверку усвоения теоретических понятий, понимания научных основ профессиональной деятельности:

– тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствие в закрытой форме или на установление правильной последовательности в закрытой форме;

– простые вопросы с коротким ответом;

– решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач и др.

- проверку приобретенного практического опыта:

– задание предполагает решение локальной профессиональной задачи, для которой могут предусматриваться особые условия (оборудование, материально-техническая база, инвентарь и др.).

- проверку компетенций:

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Задание предполагает выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности в

реальных или модельных условиях. В этом случае оно представляет собой показательную работу.

Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ должна включать требования к условиям их выполнения (место – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время на выполнение задания, необходимость наблюдения за выполнением задания, разрешенные источники и др.). Имитационные задания необходимы для выявления и оценки компетенций, которые могут быть выявлены в ситуациях, имитирующих реальные, создают возможность для проявления в них соответствующих компетенций (особенно общих) обучающихся.

Задания экзамена квалификационного могут формироваться 3 способами:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом);
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Экзамен квалификационный может включать в себя несколько форм усвоения компетенций: выполнение задания, подготовка и защита портфолио или курсовой работы (проекта).

Примерные показатели оценки результата проверки общих компетенций представлены в Приложении 3, профессиональных компетенций – в Приложении 4.

2.3.2. Подготовка и защита проекта как тип задания используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбирая защиту проекта, следует помнить, что его содержание должно быть связано с целевым заказом работодателей, опираться на опыт работы на практике, отражать уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития производственного (бизнес) - процесса. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть практические задания, которые студент может выполнить под непосредственным наблюдением экспертов. Поскольку проект всегда предусматривает публичную защиту, необходимо сформулировать требования не только к его оформлению, но и к защите. Это позволит проверить сформированность общих компетенций студента.

2.3.3. Подготовка и защита портфолио. В тех случаях, когда выполнение проекта по ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему (см. выше), а объем ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» затруднительно, оптимальным типом задания является портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях (может использоваться видео-запись). В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

Образовательному учреждению СПО необходимо разработать требования к оформлению и защите портфолио, что также позволит проверить сформированность общих компетенций студента.

2.3.4. Пакет экзаменатора

Включает систему оценивания по профессиональному модулю (эталонные ответы, «ключи» к тестовым заданиям, сводную ведомость по освоению программы профессионального модуля, комплект оценочной документации по ПМ (ведомости и др.).

Заведующий учебно-методическим кабинетом

Л.А. Юсупова-Вельгорская

Согласовано
Заместитель директора
по учебной работе

С.И. Павлова

Юрисконсульт

П.Г. Дончу

2.3.3. Подготовка и защита портфолио. В тех случаях, когда выполнение проекта по ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему (см. выше), а объем ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» затруднительно, оптимальным типом задания является портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях (может использоваться видео-запись). В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

Образовательному учреждению СПО необходимо разработать требования к оформлению и защите портфолио, что также позволит проверить сформированность общих компетенций студента.

2.3.4. Пакет экзаменатора

Включает систему оценивания по профессиональному модулю (эталонные ответы, «ключи» к тестовым заданиям, сводную ведомость по освоению программы профессионального модуля, комплект оценочной документации по ПМ (ведомости и др.).

Заведующий учебно-методическим кабинетом



Л.А. Юсупова-Вельгорская

Согласовано
Заместитель директора
по учебной работе



С.И. Павлова

Юрисконсульт



П.Г. Дончу

Примерный макет КИМ по учебной дисциплине (МДК)

Лицевая сторона титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рассмотрено и одобрено
На заседании цикловой комиссии
«__»_____20__ г.,
протокол №__

Председатель

Подпись

ФИО

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе

Подпись

ФИО

«__»_____201__ г.

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МДК)**

(наименование дисциплины, МДК)

(код и наименование направления подготовки (специальность/профессия))

(наименование профиля подготовки)

Горловка, 201__

Оборотная сторона титульного листа

Контрольно-измерительные материалы учебной дисциплины (МДК) разработаны на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____

_____ ,
(код и наименование специальности)

утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Разработчик: _____
(Фамилия и инициалы разработчика, должность, квалификационная категория)

Рецензент:
1. _____
(Фамилия и инициалы внутреннего рецензента, должность, квалификационная категория)

2. _____
(Фамилия и инициалы внешнего рецензента, должность, квалификационная категория)

Образец содержания КИМ по учебной дисциплине (МДК)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

- 1.1. Область применения контрольно-измерительных материалов
- 1.2. Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке
- 1.3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 1.4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

2. ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- 3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
 - Материалы для проведения устного опроса
 - Комплект тестовых заданий
 - Темы рефератов
 - Темы докладов
 - Комплект практических заданий
 - Вопросы для самостоятельного изучения
 - Пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы
 - Пакет материалов для проведения директорской контрольной работы
 - Пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы
- 3.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации
 - Материалы для экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта)

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1.1. Область применения контрольно-измерительных материалов

Данные контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

по специальности _____

шифр и название специальности

КИМ включают контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум» ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет».

КИМ разработаны на основании следующих документов:

- государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____;

шифр и название специальности

- учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум» ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет» по специальности среднего профессионального образования _____;

шифр и название специальности

- рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля) _____

шифр и название учебной дисциплины (профессионального модуля)

В результате освоения учебной дисциплины (МДК)

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

обучающийся должен обладать предусмотренными государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования следующими знаниями (З) и умениями (У), которые формируют профессиональные компетенции (ПК), и общими компетенциями (ОК).

Данные КИМ позволяют:

Проверить знания:

-... (З1)

-... (З2)

...

Проверить умения:

- (У1)

- (У2)

...

Проверить освоение в ходе изучения дисциплины (МДК) общих компетенций:

- ...

Полученные в процессе изучения дисциплины знания и умения формируют следующие профессиональные компетенции:

-.....

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.2.1

Результаты обучения: знания, умения, и общие компетенции	Показатели результата	оценки	Форма контроля и оценивания
1	2		3
Знать:			
31-			
32-			
...			
Уметь:			
У1- ОК...			
У2-... ОК...			
...			

1.3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Таблица 1.3.1

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
31-		
32-		
...		
У1-		
У2-		
...		

1.4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Таблица 1.4.1

Содержание учебного материала по программе УД (МДК)	Тип контрольного задания					
	З ₁	З ₂	...	У ₁	У ₂	...
Раздел 1 (название раздела)						
Тема 1.1. (название темы)						
Тема 1.2. (название темы)						
...						
Раздел 2 (название раздела)						
Тема 2.1. (название темы)						
Тема 2.2. (название темы)						
...						

Условные обозначения:

УО – устный опрос; ТЗ – тестовое задание; Д – доклад; Р – реферат; СИ – самостоятельное изучение вопросов; ПЗ – практическое задание;
 КР№1 - контрольная работа №1; КР№2 - контрольная работа №2, Э – экзамен, ДЗ – дифференцированный зачёт, З - зачёт

2. ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Месяц	Название оценочного мероприятия	Вид оценочного средства	Объект контроля
1	2	3	4

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (МДК)

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

проводится в форме следующих контрольных мероприятий:

(устный опрос, тестирование, реферат, доклад, выполнение практического задания, самостоятельное изучение вопросов, контрольная работа и т.д.)

Объекты оценивания:

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости представлен в таблице 3.1.1

Таблица 3.1.1

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	2	3	4
1	Устный опрос	Перечень вопросов, позволяющих оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	-материалы для проведения устного опроса

	2	3	4
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Комплект тестовых заданий
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё	Темы рефератов
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов, решения определенной учебно-практической, исследовательской или научной темы	Темы докладов
5	Практическое задание	Средство для проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике выполнения	Комплект практических заданий
6	Самостоятельное изучение вопросов	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой последовательное изложение в письменном виде основных тезисов по заданным вопросам, позволяющий проверить степень осознанности и усвоения учебного материала	Вопросы для самостоятельного изучения
7	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа	- пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы - пакет материалов для проведения директорской контрольной работы, - пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы

Образец титульного листа на пакет материалов для устного опроса

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
 _____ С.И. Павлова

«_____» _____ 20__ г.

МАТЕРИАЛЫ
 ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УСТНОГО ОПРОСА
 по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
 шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

«_____»

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

20__

Знания и умения, проверяемые при контроле в процессе устного опроса:

31 - ...,

32 - ...

...

У1-...

У2 - ...

...

Вопросы для устного опроса:

Раздел 1

Тема 1.1

1.....

2.....

...

Тема 1.2

1.

2. ...

...

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении контроля в форме устного опроса:

Оценка «5 (отлично)» ставится, если студент показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументированно утверждал суждение.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если студент показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если студент усвоил основное содержание учебного материала, имеет проблемы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если студент не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____

Инициалы и фамилия преподавателя

Образец титульного листа на комплект тестовых заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.И. Павлова

«_____» _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____

шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

« _____ »

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

Знания и умения, проверяемые при контроле в процессе тестирования:

31 - ...,

32 - ...

...

У1-...

У2 - ...

...

Тестовые задания:**Тестовое задание №1**

Тема:

Текст задания:

Вариант 1

1. ...(вопрос):

а) ...(вариант ответа);

б) ...(вариант ответа);

в) ...(вариант ответа);

г) ...(вариант ответа);

2....(вопрос):

а) ...(вариант ответа);

б) ...(вариант ответа);

в) ...(вариант ответа);

г) ...(вариант ответа);

Вариант 2

1. ...(вопрос):

а) ...(вариант ответа);

б) ...(вариант ответа);

в) ...(вариант ответа);

г) ...(вариант ответа);

2....(вопрос):

а) ...(вариант ответа);

б) ...(вариант ответа);

в) ...(вариант ответа);

г) ...(вариант ответа);

...

Время на выполнение задания: _____ минут

**Перечень объектов контроля и оценки при выполнении
тестового задания №1**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата

Ключ к тестовому заданию №1

вопроса	Правильный ответ	
	Вариант 1	Вариант 2
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

**Шкала оценки образовательных достижений
при выполнении тестового задания №1**

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100 %	5	отлично
75-90 %	4	хорошо
61-74 %	3	удовлетворительно
менее 60 %	2	неудовлетворительно

Образец титульного листа на темы рефератов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.И. Павлова

«___» _____ 20__ г.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

по учебной дисциплине (МДК) _____
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

« _____ »

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

Знания и умения, проверяемые при контроле в форме реферата:

...

Темы рефератов:

1....

2....

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении контроля в форме реферата:

Оценка «5 (отлично)» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём (5-15 страниц), соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Образец титульного листа на темы докладов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.И. Павлова

« ____ » _____ 20__ г.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____

шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

« _____ »

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

20__

Знания и умения, проверяемые при контроле в форме доклада:

...

Темы докладов:

1....

2....

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении контроля в форме доклада:

Оценка «5 (отлично)» ставится, если содержание доклада полностью соответствует заявленной теме, раскрыта актуальность и значимость темы, есть логичность и аргументированность изложения, студент свободно владеет материалом, указан список использованных источников. Отсутствуют недочёты и ошибки во время изложения доклада.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если содержание доклада полностью соответствует заявленной теме, раскрыта актуальность и значимость темы, логичность и аргументированность изложения, допускаются незначительные ошибки и недочёты.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если содержание доклада полностью соответствует заявленной теме, не полностью раскрыта актуальность и значимость темы.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если содержание доклада не соответствует заявленной теме, нарушена логичность раскрытия темы. Не раскрыта актуальность и значимость изучаемой темы. Во время изложения студент допускает 3-4 грубые ошибки.

Образец титульного листа на комплект практических заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
 _____ С.И. Павлова

« ____ » _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ
 по учебной дисциплине (МДК) _____
 шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
 шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии
 « _____ »
 Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года
 Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

 Ф.И.О. преподавателя

Данный комплект практических заданий включает практические задания для практических занятий по дисциплине ОП.04 «Транспортная система».

Знания и умения, проверяемые при контроле в форме практических заданий:

...

Практические задания:

Практическое задание №1

Тема: ...

Цель: ...

Текст задания:...

Методические указания к выполнению практического задания №1:

...

Время на выполнение задания: ____ минут.

Перечень объектов контроля и оценки при выполнении практического задания №1

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата

Ожидаемый результат выполнения практического задания №1

...

Шкала оценки образовательных достижений при выполнении практического задания №1

Процент результативности (выполнение практического задания)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ? 100	5	отлично
80 ? 89	4	хорошо
70 ? 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Образец титульного листа на комплект вопросов для самостоятельного изучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
 _____ С.И. Павлова

«_____» _____ 20__ г.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ
 по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
 шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

« _____ »

Название цикловой комиссии

Протокол № _____ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

Знания и умения, проверяемые при контроле в форме вопросов для самостоятельного изучения:

...

Перечень вопросов для самостоятельного изучения (очная форма обучения):

...

Перечень вопросов для самостоятельного изучения (заочная форма обучения):

...

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении контроля в форме вопросов для самостоятельного изучения:

Оценка «5 (отлично)» ставится, когда:

- конспект оформлен в логической последовательности, заголовки выделены;

- студент умеет определять вступление, основную часть и заключение, выделить главную мысль, переработать и обобщить информацию;

- материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

- студент не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;

- студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

- студент усваивает весь объем программного материала;

- студент свободно применяет знания на практике.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если:

- конспект оформлен в логической последовательности;

- студент умеет определять вступление, основную часть и заключение, выделить главную мысль, переработать и обобщить информацию;

- студент не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;

- студент знает весь изученный материал;

- студент отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;

- студент умеет применять полученные знания на практике;

- в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если:

- нарушена логическая последовательность оформления конспекта, однако материал представлен в полном объеме;
- материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;
- студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- студент испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если:

- материал представлен не в полном объеме;
- нарушена логическая последовательность изложения материала;
- материал оформлен не в соответствии с требованиями;
- большая часть материала студентом не усвоена.

Образец титульного листа на пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
 _____ С.И. Павлова

« ____ » _____ 20__ г.

ПАКЕТ МАТЕРИАЛОВ
 ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ по
 учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
 шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

« _____ »

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

20__

АННОТАЦИЯ
на обязательную контрольную работу
по дисциплине (МДК)

шифр и название учебной дисциплине (МДК)

специальность _____

шифр и название специальности

Цель проведения обязательной контрольной работы – определение качества усвоения студентами изученного материала по дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплине (МДК)

Обязательная контрольная работа выполняется после изучения студентами тем

Каждый вариант обязательной контрольной работы состоит из 4-х теоретических заданий, которые содержат вопросы следующих тем дисциплины:

Раздел 1 ...

Тема 1.1 ...

Тема 1.2 ...

...

На выполнение обязательной контрольной работы выделяется 1 учебный час – 45 мин. Пользоваться конспектами и учебными пособиями не разрешается. Обязательная контрольная работа выполняется при строгом соблюдении самостоятельности.

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____

Инициалы и фамилия преподавателя

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
обязательной контрольной работы по дисциплине (МДК)**

шифр и название учебной дисциплине (МДК)

специальность _____

шифр и название специальности

Знания и умения, проверяемые при выполнении обязательной контрольной работы №1:

...

Обязательная контрольная работа выполняется студентами на отдельных двойных листах с подписью преподавателя в левом верхнем углу. Титульный лист оформляется студентом следующим образом:

Дата выполнения контрольной работы

« ____ » _____ 20__ год (записывается студентом)

(личная подпись преподавателя)

Обязательная контрольная работа

по дисциплине (МДК) « _____ »

шифр и название учебной дисциплине (МДК)

студента(ки) ____ курса ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

группы _____

Иванова Ивана Ивановича

Вариант № _____

Общая оценка преподавателя 5 (отлично)

Личная подпись преподавателя _____

На каждой странице должны быть оставлены поля. Выполнение обязательной контрольной работы необходимо начинать со второй страницы, на которую необходимо переписать вопросы задания, а потом давать на них ответы. Ответы на вопросы задания разрешается давать в произвольном порядке, сохраняя нумерацию, данную в билете.

Результаты проведения обязательной контрольной работы заносятся в соответствии со списком в журнал успеваемости студентов.

Преподаватель составляет письменный анализ результатов обязательной контрольной работы группы (с обязательным указанием характерных ошибок, по какой теме и т.д.)

Обязательная контрольная работа вместе с письменным анализом передается в учебную часть не позднее 10 суток после её выполнения.

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____ Инициалы и фамилия преподавателя

Текст задания

...

Вариант 1**Вариант 2**

...

Вариант 3

...

Вариант 4

...

Образец ответа

...

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении обязательной контрольной работы:

Каждое задание обязательной контрольной работы оценивается максимальным количеством баллов:

1 задание – 1,25 балла;

2 задание – 1,25 балла;

3 задание – 1,25 балла;

4 задание – 1,25 балла;

За ошибки и неточности при выполнении указанного задания оценка в баллах снижается. За неполные и частично ошибочные ответы снимается от 0,5 до 1,0 балла в каждом задании. За неаккуратность записей, значительное количество грамматических ошибок снимается от 0,1 до 0,3 баллов.

Сумма набранных баллов	Оценка
До 2,4	2 (неудовлетворительно)
2,5 до 3,4	3 (удовлетворительно)
3,5 до 4,4	4 (хорошо)
4,5 до 5,0	5 (отлично)

Оценка «5 (отлично)».

Студент:

- умеет комплексно решать поставленное задание;
- полностью раскрывает содержание материала поставленного задания или проблемы;
- четко представляет содержание и свободно владеет профессиональной терминологией.

Допускаются две-три неточности в изложении материала, которые не приводят к ошибочным выводам.

Оценка «4 (хорошо)».

Студент:

- умеет комплексно решать поставленное задание;
- последовательно раскрывает основное содержание материала и в целом правильно выполняет задание;
- точно использует термины, не допускает грубых ошибок в ответах.

В ответах допускаются одна-две неточности в терминологии, несущественные выводы.

Оценка «3 (удовлетворительно)».

Студент:

- содержание вопроса излагает частично, не всегда последовательно, с трудностями использует полученные знания;
- ответ не полный, но суть вопроса в целом раскрыта.

Оценка «2 (неудовлетворительно)».

Студент:

- не раскрывает основное содержание вопроса;
- допускает грубые ошибки в конечных выводах;
- слабо владеет специальной терминологией.

Обязательная контрольная работа проверяется преподавателем в день её проведения.

Результаты проверки обязательной контрольной работы оцениваются в баллах отдельно по каждому заданию и в целом, затем общая оценка выносится на первую страницу контрольной работы.

Общая оценка преподавателя 5 (отлично)

Личная подпись преподавателя _____

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____

Инициалы и фамилия преподавателя

Образец титульного листа на пакет материалов для проведения директорской
контрольной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»
_____ Е.М. Стрельченко

«___» _____ 20__ г.

ПАКЕТ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИРЕКТОРСКОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по учебной дисциплине (МДК) _____
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
на заседании цикловой комиссии
« _____ »
Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года
Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

Ф.И.О. преподавателя

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проведению директорской контрольной работы
по дисциплине (МДК)

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность _____

шифр и название специальности

Знания и умения, проверяемые при выполнении директорской контрольной работы:

...

Письменная директорская контрольная работа как способ контроля проводится с целью проверки уровня усвоения студентами учебного материала по итогам изучения конкретных тем дисциплины (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Контрольная работа выполняется по материалу раздела (тем) ... дисциплины (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Каждый вариант контрольной работы состоит из 2-х теоретических заданий.

Перечень вопросов, входящих в контрольные задания:

1. ...

2. ...

...

8....

Директорская контрольная работа проводится в учебное время, отведенное на изучение дисциплины (МДК), оно должно быть минимальным, не более одного учебного часа (40 минут).

Выполняется директорская контрольная работа на листах со штампом в левом углу. На каждой странице должны быть оставлены поля. Выполнение директорской контрольной работы следует начинать со второй страницы, на которую необходимо переписать вопросы задания, а потом давать на них ответы. Ответы на вопросы разрешено давать в произвольном порядке, сохраняя нумерацию, указанную в билете.

Директорская контрольная работа выполняется в строгом соблюдении самостоятельности, использование конспектов и учебных пособий запрещено.

При проверке контрольных работ проверяющим лицом исправляется каждая ошибка, определяется полнота ответа, принимается во внимание и последовательность изложения ответа. После проверки работы студента выставляется общая оценка, которая является количественным отображением результата оценивания и показывает уровень достижений студента.

Общая оценка за выполнение контрольной работы выставляется проверяющим лицом на титульном листе работы: цифрами, прописью, под роспись.

После проверки директорских контрольных работ проводится анализ итогов их выполнения, и даются необходимые рекомендации преподавателю.

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ»

Инициалы и фамилия преподавателя

Текст задания

Вариант 1

...

Вариант 2

...

Вариант 3

...

Вариант 4

...

ОТВЕТЫ

на задания директорской контрольной работы по дисциплине (МДК)

_____ шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность _____

_____ шифр и название специальности

...

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении директорской контрольной работы:

Данные критерии включают в себя основные требования к оцениванию уровня выполнения заданий директорской контрольной работы по дисциплине (МДК) _____.

_____ шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Каждое задание контрольной работы оценивается максимальным количеством баллов:

1-е задание – 2,5 балла;

2-е задание – 2,5 балла.

Нормы оценок.

Оценка «5 (отлично)».

Обучающийся:

- умеет комплексно решать поставленное задание;

- полностью раскрывает содержание материала поставленного задания или проблемы;

- четко представляет содержание и владеет профессиональной терминологией;

- последовательно излагает материал;

Допустимы две-три неточности в изложении материала, которые не приводят к ошибочным выводам.

Оценка «4 (хорошо)».

Обучающийся:

- умеет комплексно решать поставленное задание;
 - последовательно раскрывает основное содержание материала и в целом правильно выполняет задание;
 - точно использует термины, не допускает грубых ошибок в ответах;
- В ответах возможны одна-две неточности терминологии, несущественные ошибки.

Оценка «3 (неудовлетворительно)».

Обучающийся:

- содержание вопроса излагает частично, не всегда последовательно, с трудностями использует полученные знания;
- не связывает ответ с ранее сделанными выводами, не в состоянии привести примеры, обосновать ответ;
- ответ не полный, но суть вопроса в целом раскрыта.

Оценка «2 (неудовлетворительно)».

Обучающийся:

- не раскрывает основное содержание задания;
- допускает грубые ошибки в конечных выводах;
- слабо владеет специальной терминологией.

За ошибки и неточности при выполнении определенного задания оценка в баллах снижается. За неполные или частично ошибочные ответы снимается от 0,5 до 1,0 балла с каждого задания. За неаккуратность записей, значительное количество грамматических ошибок снимается от 0,1 до 0,3 баллов.

Сумма набранных баллов	Оценка
До 2,4	2 (неудовлетворительно)
от 2,5 до 3,4	3 (удовлетворительно)
от 3,5 до 4,4	4 (хорошо)
от 4,5 до 5,0	5 (отлично)

Преподаватель
ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

Инициалы и фамилия преподавателя

Образец титульного листа
на пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»
_____ Е.М. Стрельченко

«___»_____20__ г.

ПАКЕТ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по учебной дисциплине (МДК) _____
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
на заседании цикловой комиссии
«_____»
Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года
Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

Ф.И.О. преподавателя

АННОТАЦИЯ
 на комплексную контрольную работу
 по дисциплине (МДК) _____
шифр и название учебной дисциплины (МДК)
 специальность _____
шифр и название специальности

Знания и умения, проверяемые при выполнении комплексной контрольной работы:

...

Контрольная работа предназначена для определения уровня остаточных знаний студентов по дисциплине (МДК) _____.
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Данная контрольная работа содержит 30 вариантов.

Каждый вариант комплексной контрольной работы состоит из 3-х заданий, которые охватывают такие разделы и темы дисциплины (МДК):

Раздел 1 ...

Тема 1.1 ...

Тема 1.2 ...

...

В соответствии с учебным планом для специальности

шифр и название специальности

запланировано общее количество часов – __ часов, из них для очной формы обучения аудиторных – __ часа (лекционных – __ часов, практических – __ часов, в том числе семинарских – __ часов); для заочной формы обучения аудиторных – __ часов (лекционных – __ часов, практических – __ часа).

Для выполнения комплексной контрольной работы отводится 80 минут.

Преподаватель ГПОУ «Горловский
 автотранспортный техникум»
 ГОУВПО «Донецкий национальный»
 технический университет»

Инициалы и фамилия преподавателя

Пример оформления титульного листа ККР

штамп

Комплексная контрольная работа
по дисциплине (МДК) _____
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

студента _____ курса ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»
группы _____

(Ф.И.О.)

Вариант № _____

Общая оценка преподавателя

Личная подпись преподавателя _____

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КОМПЛЕКСНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине (МДК)

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность _____

шифр и название специальности

Курс Преподаватель

Группы _____ Инициалы и фамилия преподавателя

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЗАДАНИЯ

для проведения комплексной контрольной работы
по дисциплине (МДК)

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность _____

шифр и название специальности

Рассмотрено и принято
на заседании цикловой комиссии
«Организация перевозок и
управление на автотранспорте»

Протокол №__ от __.__.20__

Председатель цикловой комиссии

_____ Инициалы и фамилия председателя ЦК

Разработал преподаватель

_____ Инициалы и фамилия
преподавателя

Текст задания

Вариант 1

...

Вариант 30

...

Образец ответа

...

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении комплексной контрольной работы:

Данные критерии включают в себя основные требования к оцениванию уровня выполнения заданий комплексной контрольной работы по дисциплине (МДК) _____.

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Нормы оценок.

Оценка «5 (отлично)».

Студент:

- умеет комплексно решать поставленное задание;
- полностью раскрывает содержание материала поставленного задания или проблемы;
- четко представляет содержание и владеет профессиональной терминологией;
- последовательно излагает материал;

Допустимы две-три неточности в изложении материала, которые не приводят к ошибочным выводам.

Оценка «4 (хорошо)».

Студент:

- умеет комплексно решать поставленное задание;
- последовательно раскрывает основное содержание материала и в целом правильно выполняет задание;
- точно использует термины, не допускает грубых ошибок в ответах;

В ответах возможны одна-две неточности терминологии, несущественные ошибки.

Оценка «3 (удовлетворительно)».

Студент:

- содержание вопроса излагает частично, не всегда последовательно, с трудностями использует полученные знания;
- не связывает ответ с ранее сделанными выводами, не в состоянии привести примеры, обосновать ответ;
- ответ не полный, но суть вопроса в целом раскрыта.

Оценка «2 (неудовлетворительно)».

Студент:

- не раскрывает основное содержание задания;
- допускает грубые ошибки в конечных выводах;
- слабо владеет специальной терминологией.

Каждое задание контрольной работы оценивается максимальным количеством баллов:

1-е задание - 1,67 балла;

2-е задание - 1,67 балла;

3-е задание - 1,66 балла.

За ошибки и неточности при выполнении определенного задания оценка в баллах снижается. За неполные или частично ошибочные ответы снимается от 0,5 до 1,0 балла с каждого задания. За неаккуратность записей, значительное количество грамматических ошибок снимается от 0,1 до 0,3 баллов.

Сумма набранных баллов	Оценка
До 2,4	2 (неудовлетворительно)
от 2,5 до 3,4	3 (удовлетворительно)
от 3,5 до 4,4	4 (хорошо)
от 4,5 до 5,0	5 (отлично)

Преподаватель

ГПОУ «ГАТТ»ГОУВПО «ДонНТУ»Инициалы и фамилия преподавателя

3.2.Оценочные средства промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине (МДК)_____

_____ шифр и название учебной дисциплины (МДК)

проводится в форме экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта).

Оценочными средствами для промежуточной аттестации являются материалы для экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта) по дисциплине (МДК) _____.

_____ шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Материалы для экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта)предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (МДК) _____.

_____ шифр и название учебной дисциплины (МДК)

Образец титульного листа на материалы для экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.И. Павлова

«___» _____ 20__ г.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА
 по учебной дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

специальность: _____
 шифр и название специальности

Рассмотрено и утверждено
 на заседании цикловой комиссии

«_____»

Название цикловой комиссии

Протокол №__ от _____ 20__ года

Председатель цикловой комиссии

_____ Ф.И.О. председателя ЦК

Разработал преподаватель
 ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ»

_____ Ф.И.О. преподавателя

Знания и умения, проверяемые при проведении экзамена по дисциплине(МДК) _____.
шифр и название учебной дисциплины (МДК)

...

Условия проведения экзамена:

Место проведения – учебная аудитория

Время для подготовки к ответу – 15-20 мин.

Время для ответа обучающегося – 15 минут.

Пакет экзаменатора:

-экзаменационная ведомость;

- билеты к экзамену;

- критерии оценивания устного ответа на экзамене.

Текст задания

Билет к экзамену (дифференцированному зачёту, зачёту) №1

...

Билет к экзамену (дифференцированному зачёту, зачёту) №2

...

Билет к экзамену (дифференцированному зачёту, зачёту) №30

...

Образец оформления перечня вопросов для подготовки к экзамену(дифференцированному зачёту, зачёту)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено и одобрено
 на заседании цикловой комиссии

Название цикловой комиссии

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

_____ Инициалы и фамилия председателя ЦК

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
 учебной работе

_____ С.И. Павлова

«____» _____ 20__ г.

Перечень вопросов
для подготовки к экзамену (дифференцированному зачёту, зачёту) по
дисциплине (МДК) _____

шифр и название учебной дисциплины (МДК)

- 1....
2. ...
3. ...
- ...

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____

Инициалы и фамилия преподавателя

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений при проведении экзамена по дисциплине ОП.04 «Транспортная система»:

Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником (правильно ориентируется, но работает медленно).

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно.

2. Показывает недостаточно сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.

4. Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

5. Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

6. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну - две грубые ошибки.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.

2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

4. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.
5. Полностью не усвоил материал.

Преподаватель ГПОУ «ГАТТ»

ГОУВПО «ДонНТУ» _____ Инициалы и фамилия преподавателя

Примерный макет комплекта контрольно-оценочных средств по ПМ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рассмотрено и одобрено
На заседании цикловой комиссии
«__»_____20__ г.,
протокол №__

Председатель

Подпись

ФИО

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе

Подпись

ФИО

«__»_____201__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

(название)
образовательной программы по профессии/специальности СПО

(код, название)

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

I. Паспорт комплекта оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП ПССЗ в целом. (Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.)

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0т«наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

Таблица 2

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
1	2	3	4	5
ПК			Эк	
ОК			Эк (портфолио)	
знать			МДК	
уметь			МДК	
Иметь практический опыт			практика	

II. Комплект контрольно-оценочных средств

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Типовые задания для оценки освоения МДК

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения (умения и знания):

Текст задания:

Критерии оценки: (см.табл. 2, гр.3)

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения (умения и знания):

Текст задания:

Критерии оценки: ...

И т.д.

2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике Типовые задания для практики

Проверяемые результаты обучения (практический опыт):

Текст задания:

Критерии оценки: (см.табл. 2, гр.3)

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения (практический опыт):

Текст задания:

Критерии оценки: ...

И т.д.

2.3. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

2.3.1. Задания для проведения экзамена квалификационного

ЗАДАНИЕ (теоретическое или практическое - указать) №

Коды проверяемых компетенций (указать ОК, ПК)

Текст задания: _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания (например, на учебной/производственной практике, в цехе организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.): _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.) _____

4. Критерии оценки: (см.табл. 2, гр.3)

2.3.2. Подготовка и защита проекта (курсового проекта для ППСЗ)**Тема проекта:** _____**Основные требования:**

Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: _____.

Требования к защите проекта: _____.

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК _____

Критерии оценки

Оценка проекта(курсового проекта)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты проекта (курсового проекта)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2.3.3. Подготовка и защита портфолио студента**Перечень документов, входящих в портфолио:** _____**Основные требования**

Требования к оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК _____

Критерии оценки _____

Оценка портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Заполняется индивидуально на каждого студента

2.3.4. Примерный ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № _____ вариантов

Задание № _____ вариантов

...

Время выполнения каждого задания:

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Условия выполнения заданий

Задание № 1.

Требования охраны труда: _____

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание № 2.

...

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

2. _____

...

Сводная ведомость по освоению программы профессионального модуля

Ф.И.О. студента _____

Курс, группа, профессия/специальность _____

освоил(а) программу профессионального модуля (название модуля) _____

в объеме _____ час.

Результаты обучения по профессиональному модулю	Текущий контроль	Промежуточная аттестация		Экзамен квалификационный	
		МДК	практика	Задание № _____ Отметка о выполнении	портфолио
ПК 1	+	+			
ПК 2			+		
ПК n	+			+	
ОК 1					+
ОК 2		+	+		
Иметь практический опыт			+	+	
Знания	+	+			
Умения	+		+		

Итог экзамена квалификационного: _____

Дата _____

Подписи членов квалификационной комиссии:

Председатель комиссии _____

Член комиссии _____

Член комиссии _____

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		
<i>код и наименование профессионального модуля</i>		
ФИО (студента) _____		
обучающийся на _____ курсе по профессии / специальности СПО		
<i>код и наименование</i>		
освоил(а) программу профессионального модуля		
<i>Наименование профессионального модуля</i>		
в объеме _____ час.с «__» _____ .20__ г. по «__» _____ .20__ г.		
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0п _____		
УП		
ПП		
Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для ППСЗ, если предусмотрено учебным планом).		
Тема « _____ »		
Оценка _____.		
Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (освоен / не освоен)
Дата ____ . ____ .20__		
Подписи членов экзаменационной комиссии		

Экзаменационная ведомость

Профессиональный модуль _____ « ____ »
 курса « ____ » группы _____
 Специальность/профессия _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Итог экзамена (квалификационного)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Время проведения: « ____ » _____ 20 ____ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подпись экзаменаторов: _____ (_____)

(_____)

(_____)

(_____)

Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время учебной / производственной практики	
ФИО _____, обучающийся(ая) по профессии / специальности СПО _____ <i>код и наименование</i> успешно прошел(ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____ <i>наименование профессионального модуля</i> в объеме _____ час. с «__».___.20__ г. по «__».___.20__ г. В организации(предприятии, учреждении) _____ - _____ <i>наименование организации, юридический адрес</i> Виды и качество выполнения работ	
Виды и объем работ, выполненные студентами во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Дата «__».___.20__	Подпись руководителя практики _____
<i>Подпись ответственного лица организации(предприятия, учреждения)</i> _____	

**ПРИМЕРНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА ПРОВЕРКИ ОБЩИХ
КОМПЕТЕНЦИЙ**

ОК	Показатели оценки результата
1	2
	<ul style="list-style-type: none"> - активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях(конференциях, проектах); - аккуратность в работе; - активное использование различных источников для решения профессиональных задач; - активное использование в учебной деятельности и входе практики информационных и коммуникационных ресурсов; - активное участие в жизни коллектива; - анализ инноваций в области профессиональной деятельности; - выставки; - выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения; - выполнение работ по подготовке производственного помещения к работе; - выполнение профессиональных обязанностей во время учебных сборов; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации; - грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; - использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; -использование электронных и интернет ресурсов; - демонстрация интереса к будущей профессии; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - демонстрация исполнительности и ответственного отношения к порученному делу; - демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, производственной практики; - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями; - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности; - информация, подобранная из разных источников в соответствии с заданной ситуацией; - использование информационных технологий в процессе обучения; - качество выполненных заданий; - качественность выполненных заданий; - коррекционная деятельность; - моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией;

1	2
	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - наличие интереса к будущей профессии; - обоснованный выбор форм контроля и методов оценки эффективности и качества выполнения своей работы; - обзор публикаций в профессиональных изданиях; - освоение программ, необходимых для профессиональной деятельности; - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития; - оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - обоснование способов решения заданий, определенных руководителем; - оценка результатов работы; - ответственность за результаты своей работы; - планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия; - положительная динамика в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - положительная характеристика работодателя; - полнота анализа рабочей ситуации; - проф. конкурсы; - презентации; - проявлять деловую культуру; - результативность поиска; - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной задачей; - работа на компьютере, использование соответствующих специализированных программ при - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - рациональность планирования и организации деятельности по - системная и качественная работа над всеми видами заданий (учебная, поисковая, кружковая, практическая работа); - соответствие способов достижения цели, способам определенным руководителем; - соблюдение норм деловой культуры; - соблюдение этических норм; - своевременное получение приписного свидетельства; - своевременность выполнения заданий; - соблюдение правил хранения сырья и полуфабрикатов и готовой продукции в соответствии с нормативно- технической документацией (СанПиН); - своевременность выполнения заданий; - соответствие подготовки производственного помещения к работе – требованиям организации рабочего места; - соответствие подбора и использования инвентаря и оборудования требованиям технологического процесса; - соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно- технологической документацией (сборниками рецептов, технологическими картами); - своевременная проверка и самопроверка выполненной работы;

1	2
	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с учащимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;- суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период обучения (1 курс – проявление общего интереса; 2 курс – проявление устойчивого интереса) - самостоятельность при выполнении технологической последовательности профессиональных задач; - самостоятельная работа в профессиональной деятельности; -самостоятельность при поиске необходимой информации; - участие во внеурочной работе с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности, военных сборах; - умение пользоваться основной и дополнительной литературой; -умение работать в группе, звене; - участие в военно-патриотических мероприятиях; - участие в профессиональных конкурсах, днях открытых дверей, исследовательской работе; - участие в военно-спортивных объединениях; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах; - успешное освоение программы профессионального модуля; - участие в конкурсах предметных недель; - эффективное и качественное выполнение профессиональных задач; - эффективный поиск необходимой информации, используя различные виды источников, в т.ч. электронные; - эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе и бригаде; -физическая подготовка.

ПРИМЕРНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА ПРОВЕРКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций.

ПК	Показатели оценки результата
1	2
	<ul style="list-style-type: none"> - анализ на основании заданных условий и в соответствии с - выполнение поверки средств измерений в соответствии с допустимыми погрешностями; - выполнение правил по охране труда и санитарно-гигиенических требований; - владение технологией - выполнение, ведение в соответствии с требованиями.....; - ведение учета и хранения отчетных данных; - владение технологией - владение методикой - владение полной информацией об - выполнение творческого задания; - выполнять согласно техпроцессу; - выполнять сборку согласно - выполнены в соответствии с основными (изученными) свойствами веществ; - воспроизведены в соответствии с терминологическим аппаратом; - грамотное заключение по результатам диагностирования; - диагностика в соответствии с технологической последовательностью; - демонстрация процедуры - демонстрация знаний по - информирование потребителя о - использование для - изложены правильно, в полном объеме, в соответствии с - качество выполнения работ по - качество выполнения - качество снятия и установки - качество составления учетной документации; - консультирование о - обоснованный выбор оборудования для определения технического состояния.....; - обоснованный выбор соответствующих инструментов и приборов; - определение по виду - определение качества сырья по органолептической оценке; - обоснованность подбора - обоснованный выбор - определение измеряемых величин; - оформление и составление - определение неисправностей и их устранение в соответствии с техническими условиями; - оформление отчетной документации необходимой для, в соответствии с.....; - организация рабочего места; - проведение диагностирования в соответствии с алгоритмом;

1	2
	<ul style="list-style-type: none"> - правильность выбора для определения - правильность выбора комплекта учетно-отчетной документации по; - перечисление марок и технических характеристик - перечисление основных - правильность проведения органолептической оценки качества сырья и продукции в соответствии с требованиями к качеству; - правильность чтения чертежа; - правильность выбора при - правильно подобрать оборудование в соответствии с технологическим процессом; - производить правильный контроль выполненных - подготовить рабочее место согласно Инструкции; - правильность подготовки - правильность осуществления контроля.....; - подбор инструмента и оборудования; - перечисление - подбор - правильность проведения органолептической оценки качества сырья и продукции в соответствии с требованиями к качеству; - рациональность использования специального инструмента, приборов, оборудования; - рациональное использование сырья в соответствии с таблицей - разборка и сборка в соответствии с технологической последовательностью; - расчет - соблюдение требований безопасности труда; - соблюдение последовательности приемов и технологических операций; - систематизированы правильно, в полном объеме в соответствии с ...; - соответствие технологическим требованиям; - соответствие подбора - соблюдение правил хранения - соблюдение последовательности приемов и технологических операций простой и средней сложности; - соблюдение правил - соответствие подбора и использования инвентаря и оборудования; - соблюдение правил в соответствии - соответствие подбора и использования инвентаря и оборудования требованиям технологического процесса; - соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно- технологической документацией (сборниками рецептур, технологическими картами); - сравнение измеренных величин с параметрами; - соблюдение техпроцесса; - точность проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; - точность определения, объема работ по их устранению и ремонту; - точность и грамотность оформления учетной документации;

1	2
	<ul style="list-style-type: none">- точность и обоснованность определения видов и способов выполнения- ТО и ремонт механизмов в соответствии с техническими условиями;-минимизация потерь при- настройка и работа с- умение делать правильные выводы и обобщения;- установление всех различий;- эстетичность оформления

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 86 (восемьдесят шесть) листов
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»



Е.М. Стрельченко