

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

 Е.М. Стрельченко

«19» 09 2018 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению программы
УП.02. Учебной практики
профессионального модуля
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте
для студентов специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)»
очной и заочной форм обучения

Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте для студентов специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)».

Методические рекомендации предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)», а также для руководителей УП.02. Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Разработчики:

Кравцова Л.В., преподаватель ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ», специалист I категории;
Юсупова-Вельгорская Л.А., преподаватель ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ», специалист.

Изложена методика выполнения программы УП.02. Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте для руководителей учебной практики и студентов специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)»

Рецензенты:

Павлова С.И., зам, директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель ГПОУ «ГАТТ» ГОУВПО «ДонНТУ», специалист высшей категории.

Самисько Т.А., к.т.н., декан факультета «Транспортные и информационные технологии» АДИ ГОУВПО «ДонНТУ»

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
цикловой комиссией «Организация перевозок и управление на
автотранспорте»

протокол № 2 от « 19 » 09 2018 г.

Председатель ЦК Кравцова Л.В. - Кравцова Л.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на методические рекомендации по выполнению программы
УП 02 Учебной практики
ПМ 01 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте» по
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(автомобильном), разработанные преподавателями
ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»
Кравцовой Л.В., Юсуповой-Вельгорской Л.А.

Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)», а также для руководителей УП.02. Учебной практики образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Трудоемкость УП.02 Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. составляет 108 часов.

В структуре УП 02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. определены темы, содержание и основные виды работы.

Методические рекомендации содержат: цели и задачи УП 02 Учебной практики, требования к организации УП 02 Учебной практики; требования к оформлению результатов УП 02 Учебной практики, требования к оформлению отчета по УП 02 Учебной практики; содержание УП 02 Учебной практики; подведение итогов учебной практики; перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Итоговая форма аттестации по учебной практики профессионального модуля – дифференцированный зачет.

Оформление методических рекомендаций соответствует требованиям технического стандарта и рекомендациям по разработке методических рекомендаций, рекомендованных УМЦ ПТО МО Донецкой Народной Республики.

Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02 может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном).

Рецензент:

Зам. директора по УВР, преподаватель СПО ГПОУ
«Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «ДонНТУ», специалист высшей категории



С.И. Павлова

Подпись, фамилию и инициалы
рецензента подтверждаю
Старший инспектор по кадрам



В.Д.Борисенко

РЕЦЕНЗИЯ

на методические рекомендации по выполнению программы
УП 02 Учебной практики
ПМ 02 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте» по
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(автомобильном), разработанные преподавателями
ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»
Кравцовой Л.В., Юсуповой-Вельгорской Л.А.

Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)», а также для руководителей УП.02. Учебной практики образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Методические рекомендации содержат: цели и задачи УП 02 Учебной практики, требования к организации УП 02 Учебной практики; требования к оформлению результатов УП 02 Учебной практики, требования к оформлению отчета по УП 02 Учебной практики; содержание УП 02 Учебной практики; подведение итогов учебной практики; перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

В структуре УП 02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02. определены темы, содержание и основные виды работы. Итоговая форма аттестации по учебной практики профессионального модуля – дифференцированный зачет.

Трудоемкость УП.02 Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. составляет 108 часов.

Оформление методических рекомендаций соответствует требованиям технического стандарта и рекомендациям по разработке методических рекомендаций, рекомендованных УМЦ ПТО МО Донецкой Народной Республики.

Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ.02 может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном).

Рецензент:

к.т.н., декан факультета
«Транспортные и информационные
технологии» АДИ ГОУВПО «ДОННТУ»

Т.А. Самисько

Подпись рецензента Самисько Т.А.
подтверждаю



И.К. Сорокина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Предисловие.....	4
1. Организация УП 02 Учебной практики.....	5
2. Оформление результатов УП 02 Учебной практики.....	5
3. Требования к оформлению отчета по УП 02 Учебной практики	6
4. Содержание УП 02 Учебной практики.....	8
5. Подведение итогов УП 02 Учебной практики.....	28
Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной ... литературы.....	29
Приложение 1. Дневник практики».....	31
Приложение 2. «Образец титульного листа».....	38

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к сдаче квалификационного экзамена по ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Цели учебной практики:

ознакомление с деятельностью автотранспортного предприятия, рынком транспортных услуг; эксплуатационной службой, основных направлений их деятельности; закрепления, углубления и систематизации знаний, полученных при изучении профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Задачи учебной практики:

- применение теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применение действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. составляет 108 часов.

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном) (базовая подготовка) и графиком учебного процесса техникума в соответствии с образовательной программой.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УП 02 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Все студенты перед началом практики обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководители практики - преподаватели техникума.

На организационном собрании студенты должны получить:

1. Общий инструктаж по технике безопасности при прохождении УП.02 учебной практики ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

2. Методические рекомендации по выполнению программы УП.02 Учебной практики профессионального модуля ПМ. 02 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте для студентов специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)»

2. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УП 02 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В ходе практики студенты ведут ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

Требования к ведению Дневника по учебной практике:

- Дневник является документом, по которому студент подтверждает выполнение программы практики;

- Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;

- В разделе дневника «Календарный график прохождения практики» указывается перечень работ (вопросов) по содержанию учебной практики и делается отметка о выполнении в соответствующей графе недели практики (дата).

- - В разделе «Характеристика (отзыв)» руководитель практики дает общую оценку практиканту по выполнению программы практики и отношению к работе, т.е. практикант получает производственную характеристику.

- Дневник ежедневно просматривает руководитель практики;
- По окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику студент;
- Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики (Приложение 1).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО УП 02 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Оформление отчета по УП.02 Учебной практике должно быть выполнено в полном соответствии с существующими стандартами Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технической документации (ЕСТД).

Отчет выполняется на русском языке на листах формата А4 с помощью текстовых программ ЭВМ. Объем отчета по УП.02 Учебной практике составляет 20-25 страниц машинописного текста.

Рекомендуется оформлять отчет по УП.02. Учебной практике с помощью текстового редактора MS Word с использованием шрифта Times New Roman размера пт14 с полуторным междустрочным интервалом буквами черного цвета. Абзацное отступление должно быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см. Поля в параметрах страницы задают следующие: сверху – 20 мм; по правую сторону - 10 мм; по левую сторону – 30 мм; снизу – 20 мм.

Текст отчета должен быть грамотным, кратким, точным, недвусмысленным и логически последовательным и не допускать разных толкований. В отчете должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими государственными стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

Приложения оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. Они должны иметь общую с окончанием текстового документа сквозную нумерацию страниц.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием сверху посередине строки слова «Приложение» и его обозначение. Приложение

должно иметь заглавие, которое записывают посреди второй строки с заглавной буквы.

Таблицы, за исключением таблиц приложения, следует нумеровать арабскими цифрами в границах раздела, допускается сквозная нумерация таблиц.

Список использованных источников – элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и размещается после выводов.

Источники необходимо располагать в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заголовков в хронологическом порядке.

В отчете документы располагают в следующей последовательности:

- титульный лист отчета по УП.02. Учебной практике (приложение 2);
- содержание;
- основной текст разделов по содержанию учебной практики;
- выполнение практических заданий;
- список использованных источников;
- приложения.

4. СОДЕРЖАНИЕ УП.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1-ый день практики

Инструктаж по технике безопасности.

Раздел 1. Организация движения на автомобильном транспорте

Тема 1.1 Общая характеристика предприятия

План

1. Общая классификация пассажирских автотранспортных предприятий.
2. Структура ПАТП. Функции отделов и служб пассажирских АТП.
3. Виды АТП. Правила предоставления услуг пассажирского автомобильного транспорта.
4. Виды услуг пассажирского автомобильного транспорта.

Самостоятельная работа №1

1. Отобразить в отчете:

1.1 наименование ПАТП, его назначение, месторасположение (адрес); указать какие виды перевозок пассажиров осуществляет предприятие (городские, пригородные, междугородные, заказные и др.); режим работы ПАТП;

1.2 организационную структуру ПАТП с указанием основных производственных подразделений; отразить основные задачи технической службы, службы эксплуатации; отдела главного механика, коммерческой службы; взаимосвязь и расположение всех отделов и подразделений;

1.3 общее количество обслуживаемых маршрутов по видам перевозок; характеристику маршрутов по видам перевозок; характеристику маршрутной сети; распределение подвижного состава по видам перевозок и по маршрутам; использование подвижного состава.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 исходя из рейсового пассажирооборота остановочных пунктов, определить объем перевозок, транспортную работу, среднюю продолжительность поездки пассажира, коэффициент сменности, среднее значение динамического коэффициента наполнения салона автобуса ЛАЗ-695НГ. Построить эпюры пассажиропотоков по участкам маршрута. Исходные данные взять из таблиц 1 и 2.

Таблица 1

Длина перегона, км	Номер перегона			
	1	2	3	4
	4	3	2	2

Таблица 2

Пассажиروобмен	Номер остановочного пункта				
	1	2	3	4	5
Вошло (В)	60	40	30	6	-
Вышло (С)	-	5	40	60	31

2.2 Определить номинальное количество пассажиров, которое может перевести автобус за 1 раз, если: длина автобусного маршрута 6 км; количество автобусов в эксплуатации 12 единиц; объем перевозок за день – 64973 пасс.; интервал движения 5 мин; время на маршруте 18 час; коэффициент использования пассажироместимости – 0,88; средняя дальность поездки пассажиров – 2,8 км.

2- ой день практики

Раздел 1. Организация движения на автомобильном транспорте

Тема 1.2 Характеристика подвижного состава предприятия

План

1. Материально-техническое оснащение пассажирского АТП.

2. Перечень транспортных средств, их характеристика. Степень износа.

Коэффициент использования.

Самостоятельная работа №2

1. Отобразить в отчете:

1.1 материально-техническое оснащение ПАТП;

1.2 перечень транспортных средств: типы, марки, количество подвижного состава (представляется в виде таблицы); краткую характеристику транспортных средств; степень износа транспортных средств; показатели использования подвижного состава ПАТП.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 На маршруте работает автобус ЛАЗ-695НГ. Длина маршрута составляет 20 км; время работы автобуса в наряде – 16 часов; количество промежуточных остановок – 22, среднее время остановки на каждом промежуточном пункте составляет – 0,8 минут; время простоя на конечных пунктах – 12 минут; среднее расстояние поездки пассажира – 3,0 км; нулевой пробег автобуса за день составляет – 5 км; техническая скорость – 35 км/час; коэффициент наполнения автобуса – 0,75; Необходимо определить:

количество рейсов на маршруте; объем перевозок пассажиров и пассажирооборот.

2.2 Определить технико-эксплуатационные показатели использования автобусов (объем перевозок, пассажирооборот, динамический коэффициент использования вместимости, производительность автобусов), если известно, что на маршруте работает 5 автобусов ЛАЗ-695НГ ($q_{\text{вм}}=67$ пасс), которые выполняют по 5 рейсов. Данные обследования пассажиропотоков за сутки в таблице 3.

Таблица 3

№ остановки	$l_{\text{ПЕР}}$, км	Вошло (В), пасс	Вышло (С), пасс.
1	0,45	125	-
2	0,36	254	25
3	0,5	321	65
4	0,56	126	456
5	0,78	456	354
6	0,54	560	125
7	0,85	600	154
8	0,37	412	402
9	0,63	287	124
10	-	-	586
Итого	5,4		

3 –ий день практики

Раздел 1. Организация движения на автомобильном транспорте

Тема 1.3 Организация движения

План

1. Изучение, анализ организации движения транспорта.
2. Чертеж маршрутов движения подвижного состава, обозначением опасных участков

Самостоятельная работа №3

1. Отобразить в отчете:

1.1 схему конкретного маршрута города; характеристику маршрута; расписание движения автобусов по маршруту; перечень остановок на маршруте, их оборудование; расстояние между остановочными пунктами на маршруте; перечень контрольных пунктов; места концентрации дорожно-транспортных происшествий.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Согласно заданию (таблица 4) определить технико-эксплуатационные показатели работы автобусов; на основании показателей составить сводное расписание движения автобусов по маршруту.

Таблица 4

Показатели	значение
Расстояние от места подачи автобусов на маршрут к начальному и конечному пункту, км	2,1
Время оборота, минуты	96
Максимальный пассажиропоток в час «пик», пасс.	65
Время простоя на каждой конечной остановке, мин.	5
Время на перерыв, часы	1
Время работы на маршруте, часы	10
Время отправления в рейс, часы, минуты	7:00
Скорость техническая, км/час	25

2.2 Составить сводное расписание движения автобусов на городском маршруте, если известно: время оборота – 80 минут; время простоя на конечных остановках – 5 минут; время начала движения – 7:00; время обеденного перерыва – 1 час; количество автобусов – 3; количество рейсов – 16; интервал движения – 27 минут.

4 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.1 Управление пассажирским автомобильным транспортом

План

1. Структура управления пассажирским автомобильным транспортом.
2. Функции государственных органов управления пассажирским автомобильным транспортом.
3. Показатели использования подвижного состава.

Самостоятельная работа №4

1. Отобразить в отчете:

1.1 структуру управления пассажирским автомобильным транспортом;

1.2 функции государственной администрации автомобильного транспорта;

1.3 функции органов исполнительной власти;

1.4 функции органов стандартизации на автомобильном транспорте.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Определить время рейса, время оборота, количество рейсов, количество оборотов, время на маршруте, время в наряде, коэффициент использования пробега, если: длина автобусного маршрута 6,7 км; количество остановок на маршруте 14, дневной пробег автобуса 210 км; суммарный нулевой пробег – 8 км; техническая скорость – 25 км/час; время простоя на промежуточной остановке – 15 сек; время простоя на конечной – 5 минут.

2.2 Определить среднюю длину перегона, среднее расстояние поездки одного пассажира, время рейса, время оборота, инвентарное количество автобусов, скорость сообщения, эксплуатационную скорость, если: длина маршрута 10 км; количество промежуточных остановок – 10; время простоя на промежуточных остановках -0,5 мин; время простоя на конечной остановке – 5 мин; коэффициент сменности пассажиров на маршруте – 3,0; интервал движения автобусов – 10 минут; техническая скорость – 30 км/час; коэффициент выпуска парка – 0,82.

5 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.2 Система управления качеством перевозок пассажиров

План

1. Основные руководящие документы.

2. Права, обязанности и документация пассажирского перевозчика.

3. Комплексная система управления качеством перевозок пассажиров.

Показатели качества перевозок. Пути повышения качества перевозок.

Самостоятельная работа №5

1. Отобразить в отчете:

1.1 Права, обязанности и документация пассажирского перевозчика;

1.2 Показатели качества перевозок;

1.3 Показатели качества транспортного обслуживания.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Длина автобусного маршрута 6,7 км, количество остановок на маршруте – 14, суточный пробег автобуса – 210 км, суммарный нулевой пробег – 8 км; техническая скорость 25 км/ч; время простоя на промежуточной остановке – 15 секунд; на конечной остановке – 5 минут.

Определить: время рейса, время оборота, количество рейсов и оборотов, время на маршруте, время в наряде; коэффициент использования пробега.

2.2 Длина городского маршрута 5,3 км; количество остановочных пунктов – 10; время простоя на промежуточной остановке – 20 секунд; время простоя на конечной остановке – 5 минут. Как изменится скорость доставки пассажиров и время рейса в скоростном (с 2-мя промежуточными остановками) и экспрессному режиме движения, если техническая скорость 28 км/час?

6 – ой день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.3 Координация работы различных видов пассажирского транспорта

План

1. Основные условия совместной эксплуатации разных видов пассажирского транспорта.

2. Способы координации разных видов пассажирского транспорта.

3. Паспорт маршрута, его составляющие.

4. Организация труда водителей.

5. Формы организации работы водителей.

7. «Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей транспортных средств».

Самостоятельная работа №6

1. Отобразить в отчете:

1.1 паспорт маршрута, его структура и порядок оформления;

1.2 организацию труда водителей: режим труда и отдыха водителей; учет рабочего времени водителей; сверхурочные работы водителя;

1.3 формы организации труда водителей.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 На маршруте работает два водителя в две смены. Автобус начинает работать с 8:00, заканчивает – в 23:00. Время обеденного перерыва составляет 2 часа; подготовительно-заключительное время – 30 минут; время на нулевой пробег – 15 минут; время простоя на конечной остановке – 15 минут. В соответствии с исходными данными, необходимо выбрать систему организации труда водителей и составить график их работы на месяц (30 дней). Соотношение количества рабочих и календарных дней приведено в таблице 5.

Таблица 5

Рабочее время	6,8	7,0	7,4	7,5	7,6	7,8	8,1	8,2	8,4
<u>Рабочие дни</u>	6/7	5/6	4/5	11/14	7/9	3/4	8/11	5/7	7/10
Календарные дни									
Рабочее время	8,9	9,0	9,3	9,4	9,8	10,1	10,2	11,8	
<u>Рабочие дни</u>	2/3	8/14	7/11	5/8	3/5	7/12	4/7	1/2	
Календарные дни									

2.2 По данным обследования пассажиропотоков междугороднего маршрута «Горловка-Седово» матричным методом (таблица 6) в прямом направлении, необходимо определить основные технико-эксплуатационные показатели маршрута (объем перевозок пассажиров, пассажирооборот, среднюю длину ездки пассажира, коэффициент сменности пассажиров, коэффициент динамического использования вместимости автобуса на каждом перегоне маршрута и в целом по маршруту). На маршруте работает автобус марки ИК-255 ($q_{BM}=42$ пасс.)

Таблица 6

Расстояние между остановками, км	Название остановки	Горловка АС	Ясиноватая АС	Донецк АС	Тельманово АС	Ново Азовск АС	Седово АС
28	Горловка АС			10			15
48	Ясиноватая АС					1	4
128	Донецк АС				1	2	7
166	Тельманово АС					1	
175	НовоАзовск АС						1
0	Седово АС						

7 – ой день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.4 Организация специальных перевозок

План

1. Организация перевозок пассажиров на заказ.
2. Перевозка организованных групп детей. Туристические перевозки.
3. Оперативный анализ работы АТП.
4. Виды организации движения по маршрутам. Основные элементы маршрута. Порядок организации движения по маршрутам.
5. Порядок открытия и закрытия маршрутов.

Самостоятельная работа №7

1. Отобразить в отчете:

- 1.1 организация регулярных специальных перевозок;
- 1.2 организация нерегулярных перевозок;
- 1.3 перевозка организованных групп детей.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Используя исходные данные (таблица 7) составить расписание движения автобуса и построить график движения автобуса в междугороднем сообщении. Техническая скорость 70 км/час.

Таблица 7 – Рейс №621-622 «Донецк - Святогорск»

Рейс №621			Расст. в прямом направлении	Название остановочных пунктов	Расст. в обратном направлении	Рейс №622		
Прибытие (час.мин.)	Стоянка (мин.)	Отправление (час.мин.)				Прибытие (час.мин.)	Стоянка (мин.)	Отправление (час.мин.)
5:50	10	6:00	-	Донецк			-	
	5		68	Константиновка			5	
	5		104	Краматорск			5	
	5		120	Славянск			5	
	-		156	Святогорск		10:50	10	11:00

2.2 Используя исходные (таблица 8) данные составить расписание движения автобуса и построить график движения автобуса в междугороднем сообщении. Техническая скорость 80 км/час.

Таблица 8 – Рейс №771-772 «Донецк - Днепропетровск»

Рейс №771			Расст. в прямом направлении	Название остановочных пунктов	Расст. в обратном направлении	Рейс №772		
Прибытие (час.мин.)	Стоянка (мин.)	Отправление (час.мин.)				Прибытие (час.мин.)	Стоянка (мин.)	Отправление (час.мин.)
5:50	10	6:00	-	Донецк			-	
	5		53	Красноармейск			5	
	5		114	Петропавловка			5	
	5		170	Павлоград			5	
	-		251	Днепропетровск		11:50	10	12:00

8 – ой день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.5 Организация диспетчерского руководства

План

1. Технические средства диспетчерской связи.
2. Назначение внутренне-парковой диспетчеризации. Обязанности диспетчера ПАТП.
3. Порядок выпуска автобусов на линию. Документация диспетчера ПАТП.

Профессиональная игра.

Группа делится на 4 команды. Каждой команде выдается задание: организовать выпуск автобуса на линию; подготовить документацию; назначить работников, которые будут организовывать выпуск автобусов на линию; определить их обязанности.

Самостоятельная работа №8

1. Отобразить в отчете:

1.1 технические средства диспетчерской связи;

1.2 обязанности диспетчера ПАТП;

1.3 документация диспетчера ПАТП;

1.4 приемы диспетчерского регулирования, используемые при выпуске автобусов на линию.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 заполнить бланк оперативного отчета выхода подвижного состава в часы «пик» по автоколоннам;

2.2 заполнить бланк диспетчерского журнала;

2.3 заполнить бланк диспетчерской ведомости;

2.4 заполнить бланк диспетчерского раппорта.

9 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.5 Организация диспетчерского руководства

План

1. Порядок обработки путевого листа автобуса не общего пользования.

2. Автоматизированные системы диспетчерского управления автобусами на линии.

Самостоятельная работа №9

1. Отобразить в отчете:

1.1 порядок обработки путевого листа автобуса не общего пользования.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 заполнить бланк путевого листа автобуса согласно инструкции по оформлению транспортных документов ДНР (приказ №198 от 22.03.2016 г.);

2.2 заполнить бланк путевого листа автобуса не общего пользования согласно инструкции по оформлению транспортных документов ДНР (приказ №198 от 22.03.2016 г.);

2.3 Городской маршрут обслуживают автобусы – МАЗ-103 вместимостью 135 пасс. Длина маршрута – 10 км, техническая скорость – 25км/час, коэффициент сменности – 1,8; коэффициент наполнения – 0,7; количество промежуточных остановок – 8; отстой на каждой промежуточной остановке – 0,5 мин; на конечной остановке – 5 минут; время в наряде – 13 час; нулевой пробег за день работы – 5 км; тариф 8 руб.; коэффициент льготного проезда 0,7. Норма затрат топлива на 100 км пробега – 54 л.

Составить суточное задание бригаде водителей, определив: суточный пробег, объем перевозок; пассажирооборот, доходы от перевозок, затраты топлива за день работы.

10 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.6 Автовокзалы и автостанции

План

1. Назначение и классификация автовокзалов и автостанций. Виды услуг, предоставляемых автостанцией.
2. Порядок составления паспорта автостанции.
3. Основные функции диспетчерской службы автостанций.

Самостоятельная работа №10

1. Отобразить в отчете:

1.1 Порядок составления паспорта автостанции или автовокзала.

1.2 Функции диспетчерской службы автостанции.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Определить: среднюю длину перегона; среднее расстояние поездки пассажира; время рейса; время оборота; инвентарное количество автобусов; скорость сообщения; скорость эксплуатационную, если: длина городского маршрута 9 км, количество промежуточных остановок – 10; техническая

скорость 30 км/ч; время простоя на промежуточной остановке – 0,8 минут; время простоя на конечной остановке – 4 минуты; интервал движения – 6 минут; коэффициент сменности – 3,6; коэффициент использования парка – 0,7.

2.2 Определить интервал движения; частоту движения; коэффициент использования пробега; объем перевозок пассажиров за день; пассажирооборот за день, если: длина городского маршрута 10 км; эксплуатационная скорость – 20 км/час; количество автобусов на маршруте – 10; номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.; количество рейсов – 26; суммарный нулевой пробег – 5 км; коэффициент сменности – 2,5 коэффициент использования вместимости – 0,4.

11 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.6 Автовокзалы и автостанции

План

1. Автоматизированные системы управления автовокзалами и автостанциями.
2. Информационное обеспечение автовокзалов и автостанций.
3. Организация обслуживания пассажиров, организация продажи билетов.

Самостоятельная работа №11

1. Отобразить в отчете:

1.1 Автоматизированные системы управления автовокзалами и автостанциями.

1.2 Информационное обеспечение автовокзалов и автостанций.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Определить вид маршрута, выбрать марку автобуса, определить вместимость автобуса. Рассчитать: время рейса и оборота; скорость сообщения; эксплуатационную скорость; количество автобусов для работы на маршруте; инвентарное количество автобусов; количество рейсов и

оборотов; рассчитать скорректированное время на маршруте и время в наряде. Определить: частоту движения автобусов; пробег автобуса с пассажирами; общий пробег; коэффициент использования пробега; коэффициент сменности; количество перевезенных пассажиров на маршруте; пассажирооборот.

Таблица 9

L_M , км	n_{PP}	V_T , км/ч	$t_{по}$, сек	$t_{ко}$, мин	$\sum l_0$, км	l_{CP} , км	I , мин	T_B , ч., мин	T_3 , ч., мин	γ_H	α_B	$T_{ПЕР}$, час
7,5	10	30	60	3	3	2,5	9	5 ³⁰	23 ³⁰	0,5	0,7	1

12 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.7 Экскурсия на автовокзал

План

1. Технологический процесс работы автовокзала.

Структура управления и основные функции структурных звеньев.

Самостоятельная работа №12

1. Отобразить в отчете:

1.1 Диспетчерское управление пассажирскими перевозками.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Длина городского маршрута 5,3 км; количество остановочных пунктов – 10; время простоя на промежуточной остановке – 20 секунд; время простоя на конечной остановке – 5 минут. Как изменится скорость доставки пассажиров и время рейса в скоростном (с 2-мя промежуточными остановками) и экспрессном режиме движения, если техническая скорость 28 км/час?

2.2 Длина автобусного маршрута 6,7 км, количество остановок на маршруте – 14, суточный пробег автобуса – 210 км, суммарный нулевой пробег – 8 км; техническая скорость 25 км/ч; время простоя на промежуточной остановке – 15 секунд; на конечной остановке – 5 минут.

Определить: время рейса, время оборота, количество рейсов и оборотов, время на маршруте, время в наряде; коэффициент использования пробега.

13 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.7 Экскурсия на автовокзал

План

1. Должностные обязанности работников отдела движения, диспетчерской группы, контрольно-ревизорской службы, отдела безопасности движения, работников касс.

Самостоятельная работа №13

1. Отобразить в отчете:

1.1 Обязанности и ответственность диспетчера автовокзала.

1.2 Должностные обязанности Кассира билетного.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Провести нормирование скоростей движения на междугороднем маршруте «Донецк – Павлоград» по следующим данным:

Движение совершается на автомобильной дороге 3 категории со скоростью 68 км/час; длина дороги вне населенных пунктов составила из Донецка до Красноармейска – 62 км; из Красноармейска до Павлограда – 117 км; длина пути в населенных пунктах составила из Донецка до Красноармейска – 5 км; из Красноармейска до Павлограда – 8 км; скорость автобуса – 60 км/час; длина пути в городах из Донецка до Красноармейска – 10 км; из Красноармейска до Павлограда – 6 км; скорость автобуса – 30 км/час. Рассчитать время движения по участкам маршрута.

Количество ж/д переездов составило из Донецка до Красноармейска – 3, дополнительное время на проезд каждого знака 0,5 минут.

Количество затяжных подъемов (40%, 700 м) из Донецка до Красноармейска – 2; из Красноармейска до Павлограда (60%, 500м) – 1; дополнительное время на проезд – 0,5 мин.

Рассчитать общую длину движения, техническую скорость по участкам и в целом по маршруту.

14 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.8 Таксомоторное обслуживание населения

План

1. Организация таксомоторных перевозок.
2. Права, обязанности и документация водителя автомобиля-такси.
3. Паспорт стоянки автомобилей-такси.

Самостоятельная работа №14

1. Отобразить в отчете:

- 1.1 Организация таксомоторных перевозок.
- 1.2 Права, обязанности и документация водителя автомобиля-такси.
- 1.3 Порядок составления паспорта стоянки – такси.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 заполнить бланк путевого листа легкового автомобиля согласно инструкции по оформлению транспортных документов ДНР (приказ №198 от 22.03.2016 г.);

2.2 Используя данные, рассчитайте эксплуатационное и инвентарное количество автомобилей-такси для города; количество стоянок в городе, дневной доход одного автомобиля-такси:

1. Население города – 1150000 чел;
2. Эксплуатационная скорость – 28 км/час;
3. Время в наряде – 11,15 час;
4. Коэффициент платного пробега – 0,755;
5. Нормативная плотность стоянок – 0,76;
6. Подвижность населения – 15,3 поездок;
7. Коэффициент наполнения – 0,5;
8. Среднее расстояние поездки – 10 км;
9. Коэффициент выпуска – 0,8;

10. Время платного простоя – 10% от времени в наряде;

11. Пассажировместимость – 4 человека.

15 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.8 Таксомоторное обслуживание населения

План

1. Порядок организации работы маршрутных таксомоторов на городских и пригородных маршрутах.

2. Функции диспетчера и структура диспетчерского управления таксомоторного предприятия. Порядок выпуска автомобилей-такси на линию.

3. Документация для таксомоторных перевозок.

Профессиональная игра.

Группа делится на 3 команды.

Задание для 1-ой команды: Определить функции внутрипаркового диспетчера автобусного парка и заполнить согласно данных диспетчерскую документацию. Выбрать систему диспетчерского управления движением автобусов на линии.

Задание для 2-ой команды: Определить функции линейного диспетчера автобусного парка и заполнить согласно данных диспетчерскую документацию. Выбрать систему диспетчерского управления движением автобусов на линии.

Задание для 3-ей команды: Определить функции внутрипаркового диспетчера таксомоторного парка и заполнить согласно данных диспетчерскую документацию. Выбрать систему диспетчерского управления движением такси на линии.

Самостоятельная работа №15

1. Отобразить в отчете:

1.1 Порядок организации работы маршрутных таксомоторов на городских и пригородных маршрутах.

1.2 Функции диспетчера и структура диспетчерского управления таксомоторного предприятия.

1.3 Порядок выпуска автомобилей такси на линию.

1.4 Документация диспетчера таксомоторного АТП.

2. Выполнить практическое задание:

2.1 Согласно исходных данных (таблица 10) необходимо рассчитать следующие технико-эксплуатационные показатели работы маршрутных автомобилей такси за день: интервал движения; время оборота; время рейса; время движения; частоту движения; пробег с пассажирами; количество рейсов; время на маршруте; пробег общий; коэффициент использования пробега; количество оборотов; скорость эксплуатационная; скорость сообщения; объем перевозок; доходы за перевозки.

2.2 Рассчитать плановое задание на месяц для маршрутных автомобилей такси: авто-дни в эксплуатации; общий пробег за период; доходы общие; нормативное количество затрат топлива.

Таблица 10

№	Наименование показателя	ед. изм.	Значение
1	Марка маршрутного такси	-	Рута - 23
2	Пассажировместимость	пасс	22
3	Эксплуатационное количество автобусов	ед.	10
4	Техническая скорость	км/час	23
5	Количество промежуточных остановок	-	5
6	Длина маршрута	км	9
7	Время простоя на промежуточных остановках	мин	1,0
8	Время простоя на конечной остановке	мин	5,0
9	Время в наряде	час	9,5
10	Коэффициент сменности пассажиров	-	1,8
11	Коэффициент наполнения автобуса	-	0,7
12	Коэффициент льготного проезда пассажиров	-	0,8
13	Тариф за проезд	руб.	6,0
14	Суммарный нулевой пробег автобуса	км	10
15	Количество дней работы	дни	30
16	Затраты топлива на 100 км	л	15

16 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.9 Линейная диспетчеризация

План

1. Пассажиропотоки и методы их измерения.
2. Порядок проведения нормирования скоростей движения автобусов на городских и пригородных маршрутах.
3. Порядок проведения нормирования скоростей движения автобусов на междугородних маршрутах.
4. Автоматизированные методы обследования пассажиропотоков.

Самостоятельная работа №16

1. Отобразить в отчете:
 - 1.1 Порядок проведения нормирования скоростей движения автобусов на городских и пригородных маршрутах.
 - 1.2 Порядок проведения нормирования скоростей движения автобусов на междугородних маршрутах.
2. Выполнить практическое задание:
 - 2.1 Согласно исходным данным (таблица 11) обработать карту хронометражного наблюдения движения автобуса в прямом и обратном направлении на маршруте №1, рассчитать показатели, данные расчетов занести в хронометражную карту:
 - время стоянки автобуса на каждом остановочном пункте;
 - время движения автобуса на каждом перегоне;
 - техническая скорость автобуса на каждом перегоне;
 - время рейса;
 - скорость техническая автобуса на каждом перегоне;
 - скорость сообщения автобуса по каждому перегону;
 - время рейса;
 - скорость техническая в целом по маршруту;
 - скорость сообщения в целом по маршруту.

Таблица 11

№	Длина перегона, км	Время (минуты, секунды)				Техническая скорость, км/час	Скорость сообщения, км/час
		Прибытие	Отправление	Стоянка	Движение		
1	-	-	-	5:00	-	-	-
2	1,0	1:00	1:40				
3	0,5	3:10	4:00				
4	0,8	6:10	7:20				
5	0,5	8:50	10:10				
6	1,5	13:10	14:40				
7	1,0	16:50	17:00				
8	0,5	18:30	19:40				
9	0,9	22:50	23:20				
10	1,5	25:40	-				
Всего	8,2	-					

17 – ый день практики18 – ый день практики

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.9 Линейная диспетчеризация

План

1. Методы и приемы восстановления регулярности движения автобусов. заполнение ведомости учета движения, листа регулярности. Проверка регулярности движения автобусных маршрутов по индивидуальным планам.

2. Основные нормативные документы для расчетов тарифов и стоимости проезда в пассажирском автомобильном транспорте.

3. Виды тарифов, используемые при перевозке пассажиров автобусами общего пользования.

Профессиональная игра.

Группа делится на 4 команды.

Каждой команде выдается задание:

Согласно полученного сводного расписания движения автобусов по маршруту, необходимо:

- составить: станционное расписание; рабочее расписание, информационное расписание движения автобусов для двухсменного режима и односменного режима работы автобусов;

- рассчитать время рейса; вид перевозок, интервал движения, количество автобусов, режим работы автобусов; выбрать марку автобуса.

Самостоятельная работа №17

1. Отобразить в отчете:

1.1 Виды тарифов на услуги пассажирского автомобильного транспорта и порядок их расчета

2. Выполнить практическое задание:

2.1 заполнить бланк листка регулярности автобусов согласно инструкции по оформлению транспортных документов ДНР (приказ №198 от 22.03.2016 г.);

2.2 Фактическая выручка от работы ЛАЗ-695НГ на междугородном маршруте составила 20000 рублей. Вместимость автобуса по количеству мест для сидения – 34; тариф – 4 рубля за пасс.км; коэффициент сменности – 1,2; коэффициент наполнения – 0,8. Длина маршрута – 60 км; скорость эксплуатационная 30 км/час; время работы на маршруте – 8 час;. Коэффициент льготного проезда – 0,87. Рассчитать процент выполнения плана выручки

Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте

Тема 2.9 Линейная диспетчеризация

План

1. Положение о контрольно-ревизионной службе. Виды проверок, документация.

Самостоятельная работа №18

1. Отобразить в отчете:

1.1 Положение о контрольно-ревизионной службе. Виды проверок, документация.

Дифференцированный зачет

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ УП 01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По окончании УП.02. Учебной практики студент должен сдать дифференцированный зачет.

Основанием для допуска студента к дифференцированному зачету по практике является полностью оформленный отчет по практике в соответствии с программой УП.02. Учебной практики ПМ.0 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

К отчёту по учебной практике прилагаются:

- Дневник по учебной практике оформленный в соответствии с установленными требованиями, заверенный печатью организации - базы практики и подписью руководителя практики от предприятия.

- Положительная характеристика организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Оценка по дифференцированному зачету проставляется в ведомость, зачетную книжку студента и дневник студента по практике.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.

Основные источники:

1. Закон ДНР «О транспорте», №27-ИНС от 27.03.2015 г.
2. Закон ДНР «Об автомобильном транспорте», №77-ИНС от 21.08.2015 г.
3. Беляев В.М. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб. пособие / В.М. Беляев. – М.: МАДИ, 2014. – 204 с.
4. Гудков В.А., Миротин Л.Б. Технология, организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: ученик. – М.: Транспорт, 1997. – 255 с.
5. Гудков В.А., Миротин Л.Б. Пассажирские автомобильные перевозки. – М.: Горячая линия-Телеком, 2006. – 448 с.
6. Ларин О.Н. Организация пассажирских перевозок: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2005. – 104 с.
7. Пеньшин Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов»/Н.В. Пеньшин. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 476 с.
8. Пугачёв И.Н. Организация и безопасность дорожного движения. Учебное пособие для студ.высш. учеб.заведений / И.Н. Пугачев, А.Э. Горев, Е.М. Олещенко. - М.: Издательский центр «Академия», 2009. - 272 стр.
9. Организация и безопасность движения Курс лекций. Ю.А. Рябоконт, К.В.Зайцев. – СибАДИ, ОиБД. – Омск: СибАДИ, 2007 – 49 с.

Дополнительные источники:

1. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учеб.пособие/Ф.П. Касаткин, Ш.А. Амирсейидов: Владим.гос.ун-т им.А.Г. и Н.Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2014. – 264 с.
2. Клинковштейн Г. И., Афанасьев М. Б. Организация дорожного движения: Учеб. для вузов.– 5-е изд., перераб. и доп. – М: Транспорт, 2001 – 247 с.
3. Краткий автомобильный справочник. – М.: Трансконсалтинг, 1994.
4. Ю.А. Рябоконт Практикум по дисциплине «Организация движения»: Учеб.пособие / Ю.А. Рябоконт. – Омск: Изд-во СибАДИ, 2003- 92 с.

5. Спирин И.В. Городские автобусные перевозки: справочник. – М.: Транспорт, 1991. – 238 с.

Информационные ресурсы:

1. ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА. ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>

2. МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА. ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://donmintrans.ru/>

3. Журнал «Транспорт»: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://transport-journal.com>

4. Перевозки: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.perevozki.ru>

5. Социальная сеть работников образования: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://nsportal.ru/npo-spo/transportnye-sredstva/library/2015/12/11/mdk-01-01-tehnologiya-perevochnogo-protssesa>

6. Транспортный портал «Trans-Port»: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.trans-port.com.ua>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРЛОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(вид производственной практики)

Специальность / профессия

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
(код и наименование специальности, профессии)

Обучающегося _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

(название организации, предприятия)

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Оценка за практику: _____

Горловка, 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)

На обучающегося (щейся)

_____ (Ф.И.О.)

Специальность / профессия

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
(код и наименование специальности/профессии)

проходившего (шей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г.
(производственную, преддипломную)

на базе:

_____ (название организации/предприятия)

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки

качество выполненных работ

трудовая дисциплина и соблюдение требований ОТ

Выводы и предложения

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от организации/предприятия

_____ *подпись*

_____ Ф.И.О.

Руководитель практики
от ОУ СПО

_____ *подпись*

_____ Ф.И.О.

Приложение 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ГОРОВСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Цикловая комиссия «Организация перевозок и управление на автотранспорте»

«СОГЛАСОВАНО»

 (должность руководителя практики от предприятия)

 (подпись, печать) (фамилия, имя, отчество)

ОТЧЕТ ПО УП.02. УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
профессионального модуля
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на
автомобильном транспорте

 (название базы практики согласно приказа по техникуму)

Студента (ки) _____ курса _____ группы
 специальности 23.02.01 «Организация перевозок и
 управление на транспорте (автомобильном)»
 форма обучения _____

(очная, заочная)

 (фамилия и инициалы)

Срок практики с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:
 от организации

 должность

 подпись

 ФИО

от техникума

 должность

 подпись

 ФИО

Итоговая оценка по
 практике: _____

г. Горловка 20__ год